



Številka: 110-90/2019-1

Datum: 22. 10. 2019

Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP) in 21. člena Odloka o preoblikovanju Vodnogospodarskega inštituta, družbe za gospodarjenje z vodami, d.o.o., v javni zavod "Inštitut za vode Republike Slovenije" (Uradni list RS, št. 26/03, 6/12, 103/15 in 27/17), Ministrstvo za okolje in prostor

OBJAVLJA

razpis za zasedbo delovnega mesta direktorja Inštituta za vode Republike Slovenije

Kandidat mora poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja v državnih organih, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih;
- s svojim delom dokazuje sposobnost za organiziranje in strokovno vodenje;
- predstavi program dela za obdobje štirih let;
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- je državljan Republike Slovenije.

Direktor inštituta ima naslednje pristojnosti in naloge:

- vodi, organizira in usklajuje poslovanje inštituta ter zastopa in predstavlja inštitut;
- odgovarja za zakonitost in strokovnost dela inštituta;
- izvršuje sklepe sveta inštituta in ustanovitelja;
- predlaga svetu inštituta v sprejem akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- imenuje vodilne strokovne delavce inštituta s soglasjem sveta inštituta;
- predlaga svetu inštituta v sprejem poslovno-finančni načrt inštituta, sprejema ukrepe za njegovo izvajanje ter poroča svetu inštituta o rezultatih dela in poslovanja inštituta;
- je odredbodajalec in skladno s tem podpisuje poslovne akte, listine in druge dokumente, ki se nanašajo na finančno poslovanje inštituta;
- predpisuje oziroma izdaja vse akte s področja delovanja inštituta, za katere niso pristojni drugi organi inštituta;
- odloča o pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu s predpisi;
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem odlokom, kolektivno pogodbo, statutom in drugimi splošnimi akti.

Prijava kandidata mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen obrazec Europass življenjepis (obrazec je dostopen na spletni strani <http://europass.cedefop.europa.eu/sl/documents/curriculum-vitae>), iz katerega mora biti posebej razvidno izpolnjevanje vodstvenih in delovnih izkušenj;
- dokazila, s katerimi kandidat izkazuje znanja in pogoje, ki jih navaja v Europass življenjepisu;
- dokazilo glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- izjavo, da je državljan Republike Slovenije;
- izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- izjavo, da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za okolje in prostor pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila;
- njegov program dela za obdobje 4 (štiri) let.

Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Direktorja Inštituta za vode Republike Slovenije bo imenovala Vlada Republike Slovenije. Mandat direktorja traja 4 (štiri) leta. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana za direktorja. Kraj opravljanja dela je: Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana oz. drugi uradni prostori Inštituta za vode RS.

Pisno prijavo z zahtevanimi prilogami je potrebno poslati v zaprti ovojnici z označbo: »za javni objavo za položaj Direktorja Inštituta za vode RS« na naslov: **Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana**. Zadnji dan za prijavo je 8. 11. 2019.

Za morebitne dodatne informacije v zvezi s postopkom objave in izbora se lahko kandidati obrnejo na Ministrstvo za okolje in prostor, Mateja Golja, tel. št. 01 478 7018, v zvezi z delovnim področjem pa na Inštitut za vode Republike Slovenije, ga. Karin Kompare tel. št. 01 4775 309.

Izbranemu kandidatu bo izdana odločba o imenovanju na položaj, neizbrani kandidati pa bodo prejeli obvestilo o ne izbiri.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.


Mag. Radovanka PETRIČ
GENERALNA SEKRETARKA
 p.p. 100-30/2018/16 z dne 19.7.2019

