



Program dela za Inštitut za vode Republike Slovenije v delu, ki se nanaša na naloge v javnem interesu (za leto 2024)

Številka: 35500-283/2023-2560

Datum: 5. 3. 2024

160. člen Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20 in 35/23 – odl. US) in 6. člen Odloka o preoblikovanju Vodnogospodarskega inštituta, družbe za gospodarjenje z vodami, d.o.o., v javni zavod Inštitut za vode Republike Slovenije (v nadaljevanju: IzVRS) (Uradni list RS, št. 26/03, 6/12, 103/15) določa, da ministrstvo pristojno za vode določi program dela IzVRS, ki se nanaša na zakonsko določene naloge. Zakonsko določene naloge obsegajo sodelovanje pri pripravi metodologij, povezanih z izdelavo načrtov upravljanja voda in sodelovanje pri pripravi metodologij, povezanih z določanjem ekološko sprejemljivega pretoka.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog se določijo v letnem programu dela IzVRS in morebitnih spremembah programa, ki ga pripravi Ministrstvo za naravne vire in prostor (v nadaljevanju: MNVP) za tekoče leto (2024).

Pripravila:
dr. Barbara Breznik
sekretarka
Sektor za upravljanje voda

Jože Novak
minister za naravne
vire in prostor

Ljubljana, marec 2024

KAZALO VSEBINE

NASLOV	STRAN
1. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA DRUGE VSEBINE S PODROČJA IZVAJANJA DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2000/60/ES Z DNE 23. OKTOBRA 2000 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU VODNE POLITIKE	4
1.1. Priprava metodologije za izvajanje monitoringa hidromorfoloških elementov kakovosti, ki podpirajo biološke elemente kakovosti za vodotoke v skladu z določbami Direktive Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira Skupnosti na področju vodne politike in predpisa, ki ureja stanje površinskih voda – druga faza	4
1.2. Strokovna podpora izvajanju Direktive Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike	7
1.3. Nadaljevanje začelih in izvajanje novih postopkov interkalibracije metodologij vrednotenja ekološkega stanja voda	9
1.4. Razvoj metodologij za vrednotenje ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib za manjkajoče ribje tipe hidroekoregij Dinaridi in Padska nižina – priprava indeksa za vrednotenje ekološkega stanja	12
1.5. Določitev pristopa k monitoringu in vrednotenju biološkega elementa kakovosti ribe kot elementa kakovosti ekološkega stanja/potenciala v močno preoblikovanih in umetnih vodnih teles vodotokov v skladu z določbami Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike	14
1.6. Razvoj mejnih vrednosti za splošne fizikalno-kemijske elemente kakovosti za močno preoblikovana vodna telesa v kategoriji jezera – priprava predloga elementov kakovosti (razen hranil) in pripadajočih mejnih vrednosti (3. faza)	17
1.7. Posodobitev trofičnega in saprobnega indeksa za vrednotenje ekološkega stanja na podlagi fitobentosa	21
2. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA OBVLADOVANJE POPAVNE OGROŽENOSTI V SKLADU Z DIREKTIVO 2007/60/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 23. OKTOBRA 2007 O OCENI IN OBVLADOVANJU POPLAVNE OGROŽENOSTI	23
2.1. Strokovna podpora pri izvajanju Direktive 2007/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o oceni in obvladovanju poplavne ogroženosti	23
2.2. Strokovna podpora in sodelovanje pri izvajanju ozaveščanja prebivalstva o poplavni ogroženosti, ukrepa U6 Izobraževanje in ozaveščanje o poplavni ogroženosti iz Načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti 2023-2027	26
3. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA IZVAJANJE DIREKTIVE 2008/56/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 17. JUNIJA 2008 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU POLITIKE MORSKEGA OKOLJA, ZADNJIČ SPREMENJENE 17. MAJA 2017	28
3.1. Priprava metodologij za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja skladno z določbami Direktive 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2007 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (razvojna naloga, delni prenos naloge iz leta 2023)	28
3.2. Priprava strokovnih podlag za pripravo načrta upravljanja z morskim okoljem za obdobje 2028-2033 (NUMO III) – Priprava in nadgradnja strokovnih podlag ter priprava končnega poročila posodobitve presoje stanja morskega okolja (nadaljevanje naloge iz leta 2023 – razvojna naloga)	32
3.3. Nadgradnja metodologije za presojo stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti podvodni hrup (D11) z novimi podatki in nadaljevanje naloge iz leta 2023	36
3.4. Nadgradnja metodologije za izvajanje monitoringa morskega okolja za primarni merili D10C1 in D10C2 z novimi podatki in nadaljevanje naloge iz leta 2023	39
3.5. Priprava nadgradnje strokovnih podlag za ureditev priveznih mest za rekreacijska plovila izven pristanišč na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja in izven zavarovanih območij	41
3.6. Ugotavljanje vpliva podnebnih sprememb v okviru izbranih deskriptorjev kakovosti v morskih vodah v pristojnosti RS	44
4. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA UPRAVLJANJE Z MORSKIM OKOLJEM	47
4.1. Platforma in model za upravljanje z morjem – prvi del	47
5. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA PODROČJE RABE VODA	50
5.1. Uporaba aplikacije PVP v postopkih odločanja o rabi površinskih voda	50
5.2. Strokovno razvojna podpora sistemski prenovi dajatev na področju voda, cenovni politiki in zasnovi informacijske podpore za sistem dajatev ter nadgradnja metodologije za določitev višine dajatev za rabo vode	53
6. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA IZVAJANJE DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2006/7/ES Z DNE 15. FEBRUARJA 2006 O UPRAVLJANJU KAKOVOSTI KOPALNIH VODA IN RAZVELJAVITVI DIREKTIVE 76/160/EGS	56
6.1. Posodobitev profilov kopalnih voda	56
6.2. Preveritev ustreznosti pobud za določitev statusa kopalnih voda (nadaljevanje naloge iz leta 2023)	58
7. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA UPRAVLJANJE IN UREJANJE VODA	60
7.1. Izdelava geometrije rečnega korita in vodostaja na izbranih odsekih površinskih vodotokov za projekt HGMS ARSO	60
7.2. Vodna varnost Pomurja – Celovito načrtovanje ukrepov za povečanje odpornosti na suše in poplave	63
8. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA MEDNARODNO SODELOVANJE	65
8.1. Sodelovanje pri pripravi usklajenih predlogov izvajanja Direktive 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 v okviru delovnih skupin EU	65
8.2. Sodelovanje pri mednarodnih aktivnostih (Barcelonska konvencija, Jadransko-jonska makroregionalna strategija in druge regionalne aktivnosti) (nadaljevanje naloge iz leta 2023)	67
9. NEPREDVIDENE NALOGE, TEKOČA PODPORA	69
10. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN OSTALO	70



OKRAJŠAVE

ARSO	Agencija RS za okolje
CPVO	Celovita presoja vplivov na okolje
DRSV	Direkcija RS za vode
EcAp	Ekosistemski pristop
IzVRS	Inštitut za vode RS
MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor
NIB-MBP	Nacionalni inštitut za biologijo – Morska biološka postaja Piran
NUV	Načrti upravljanja voda
NUMO	Načrti upravljanja morskega okolja
OVD/OVS	Okoljevarstveno dovoljenje, okoljevarstveno soglasje
PPP	Pomorski prostorski plan
PVO	Presoja vplivov na okolje
TG Litter	Tehnična skupina za morske odpadke
TG Seabed	Tehnična skupina za habitate morskega dna
TG Underwaternoise	Tehnična skupina za podvodni hrup
WG GES	Delovna skupina za določitev dobrega stanja morskega okolja
WG POMESA	Delovna skupina za usklajeno pripravo programa ukrepov in socio-ekonomske analize
WG DIKE	Delovna skupina za informacijski sistem

1. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA DRUGE VSEBINE S PODROČJA IZVAJANJA Direktive EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2000/60/ES Z DNE 23. OKTOBRA 2000 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU VODNE POLITIKE

1.1. PRIPRAVA METODOLOGIJE ZA IZVAJANJE MONITORINGA HIDROMORFOLOŠKIH ELEMENTOV KAKOVOSTI, KI PODPIRAJO BIOLOŠKE ELEMENTE KAKOVOSTI ZA VODOTOKE V SKLADU Z DOLOČBAMI DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2000/60/ES Z DNE 23. OKTOBRA 2000 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU VODNE POLITIKE IN PREDPISA, KI UREJA STANJE POVRŠINSKIH VODA – DRUGA FAZA

1.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) določa, da vse države članice izvajajo monitoring ekološkega stanja površinskih voda. Med elemente kakovosti za ugotavljanje ekološkega stanja vodotokov se uvrščajo tudi hidromorfološki elementi kakovosti, ki podpirajo biološke elemente kakovosti, in sicer hidrološki režim, kontinuiteta toka in morfološke razmere. Države članice morajo določiti metodologijo vrednotenja ekološkega stanja površinskih voda na podlagi hidromorfoloških elementov kakovosti, pri čemer se morajo upoštevati za tip značilne razmere.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) (podlaga za izvajanje monitoringa okolja), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je priprava metodologije vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi hidromorfoloških elementov kakovosti.

1.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih. Ustrezna kakovost površinskih voda v povezanih porečjih je med drugim pomembna za zagotavljanje varne vodooskrbe prebivalstva.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- Na podlagi metodologije bo ARSO lahko pripravil oceno stanja vodnih teles površinskih voda (vodotokov), ki bo vključevala hidromorfološke elemente kakovosti, kot jih določa Direktiva 2000/60/ES in uredba.

DRSV:

- Metodologija bo jasno opredelila elemente, ki jih je treba obravnavati v okviru presoje vplivov na okolje, predvsem v primerih, ko gre za fizične (hidromorfološke) spremembe vodotokov.
- Na podlagi metodologije bo možna izvedba presoje vplivov novih posegov na stanje voda in opredelitev poslabšanja stanja (povezava na 56. člen ZV-1 – odstopanje od okoljskih ciljev).

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer:

- Odprava vrzeli iz obstoječe zakonodaje (dokument/metodologijo je treba pripraviti in objaviti v skladu z uredbo).
- Odprava (dela) kršitve, ki je bila s strani Evropske komisije prepoznana v okviru EU PILOT (2021)9899 – Izvajanje Direktive 2000/60/ES.

1.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V okviru programa dela IzVRS za leto 2023 je bil izveden splošen pregled metodologij monitoringa in vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi hidromorfoloških elementov kakovosti, zlasti za vrste metod monitoringa/vzorčenja, merila, elemente meril ter pripadajoče parametre, ki se spremljajo za elemente kakovosti (hidrološki režim, kontinuiteta toka in morfološke razmere). Splošen pregled je bil pripravljen na podlagi pregleda tujih praks ter nacionalne strokovne literature in strokovnih podlag.

V okviru pregleda tuje prakse je bila obravnavana razpoložljiva znanstvena in strokovna literatura in/ali nacionalna zakonodaja Poljske, Italije, Irske, Francije, Nemčije, Avstrije in Češke. Ugotovljeno je bilo, da se metodologije med seboj zelo razlikujejo (glede na namen uporabe, številu izbranih parametrov, dolžine ovrednotenih odsekov ipd.).

V nadaljevanju je bila izvedena primerjava tujih praks z nacionalno razpoložljivo strokovno literaturo (ARSO, IzVRS). Ugotovljeno je bilo, da obstoječa nacionalna literatura ni primerna za neposredno uporabo. Vsebinska je preveč splošna ali preveč podrobna in kot takšna ne opredeljujejo morfoloških, hidroloških ali drugih značilnosti vodotokov, ki jih je treba zajeti v okviru monitoringa stanja voda in v okviru postopkov presoje vplivov na stanje voda).

V letu 2023 izvedena naloga predstavlja osnovo za oblikovanje nacionalne metodologije, ki jo je treba pripraviti v skladu s predpisom, ki ureja stanje površinskih voda in v skladu s pravilnikom, ki ureja monitoring stanja površinskih voda. Dokument (metodologija) se pripravi ob upoštevanju obstoječih strokovnih podlag ARSO in IzVRS, pri tem pa se vsebine nadgradi s pristopi iz tujih praks (npr. upošteva se smernice za določanje stopnje spreminjanja hidromorfoloških značilnosti vodotokov). Dodatno se predlagan pristop preveri z izvedbo testnih popisov s čimer se preveri uporabnost predlaganega pristopa.

1.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava predloga metodologije vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi hidromorfoloških elementov kakovosti (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Izvedba testnih popisov (vsaj 20 popisov) in vrednotenje na podlagi predlagane metodologije (po možnosti na odsekih, kjer so podatki ustreznih bioloških elementov kakovosti že na razpolago) (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Preveritev povezave med ocenami ekološkega stanja na podlagi pripravljene metodologije in ustreznimi biološkimi elementi kakovosti (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Določitev (v kolikor bodo na razpolago ustrezni podatki) za hidromorfološke tipe značilne mejne vrednosti med razredi ekološkega stanja (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Opredelitev relevantnih virov podatkov, ki so podlaga za vrednotenje ekološkega stanja na podlagi podpornih hidromorfoloških elementov kakovosti (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Opredelitev nadaljnje aktivnosti (posodobitev metodologije, priprava navodil za izvajalce monitoringa in druge uporabnike, ipd.) (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).

1.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2						x	x	x	x	x		
Aktivnost št. 3				x	x	x	x	x	x	x	x	
Aktivnost št. 4								x	x	x	x	
Aktivnost št. 5										x	x	
Aktivnost št. 6											x	x
Realizacija	/	9%	10%	10%	9%	8%	7%	9%	10%	10%	11%	7%

1.1.4. REZULTATI NALOGE

1.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek
Januar	/
Februar	Pisni dokument - Opredelitev kazala z navedbo uporabljene literature po poglavjih.
Marec	Pisni dokument - Opredelitev vsebin, ki bodo obravnavane po poglavjih z navedbo literature.
April	Predstavitve izvedenega dela - Sestanek z naročnikom, ppt predstavitev.
Maj	Pisni dokument - Zapisnik o pridobivanju podatkov.
Junij	Pisni dokument - Seznam odsekov, kjer se izvede testne popise z navedbo kriterijev.
Julij	Pisni dokument - Zapisnik o izvedenih testnih popisih.
Avgust	Pisni dokument - Zapisnik o izvedenih testnih popisih.
September	Predstavitve izvedenega dela - Sestanek z naročnikom, ppt predstavitev.
Oktober	Pisni dokument - Posredovanje osnutka dokumenta z navedbo odprtih vprašanj.
November	Pisni dokument - Posredovanje osnutka dokumenta v pregled.
December	Predstavitve izvedenega dela - Sestanek z naročnikom, ppt predstavitev. Pisni dokument - Oddaja končnega poročila.

1.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Pripravljen predlog metodologije vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi hidromorfoloških elementov kakovosti.

1.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge je 35.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
35.000 €	/

1.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2						x	x	x	x	x		
Aktivnost št. 3				x	x	x	x	x	x	x	x	
Aktivnost št. 4								x	x	x	x	
Aktivnost št. 5										x	x	
Aktivnost št. 6											x	x
Realizacija	/	9%	10%	10%	9%	8%	7%	9%	10%	10%	11%	7%

1.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Tanja Mohorko (MNVP),
- Tjaša Muc (ARSO),
- mag. Florjana Ulaga (ARSO),
- Petra Repnik (DRSV),
- dr. Barbara Debeljak (IzVRS).

1.2. STROKOVNA PODPORA IZVAJANJU DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2000/60/ES Z DNE 23. OKTOBRA 2000 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU VODNE POLITIKE

1.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) določa, da vse države članice Evropske unije pripravijo načrte upravljanja voda in o njih tudi poročajo. Slovenija je pripravila načrte upravljanja voda, ki jih bo skladno s smernicami Evropske komisije poročala tudi elektronsko.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.2.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je izvedba strokovne podpore naročniku pri izvajanju določb Direktive 2000/60/ES za izvedbo poročanja tretjih načrtov upravljanja voda Evropski komisiji (izpolnjevanje EU obveznosti v zvezi z Direktivo 2000/60/ES).

Naloga obsega tudi pripravo grafičnih slojev iz Načrta upravljanja voda na vodnem območju Donave za obdobje 2023 – 2027 in Načrta upravljanja voda na vodnem območju Jadranskega morja za obdobje 2023-2027 (v nadaljevanju: NUV III.) za objavo na Atlasu voda in OPSI.

1.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda še posebej z vidika količinskega in kakovostnega upravljanja voda v povezanih porečjih.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer:

- Izpolnitev obveznosti v zvezi s poročanjem zahtevanih podatkov v evropski informacijski sistem. Prav tako bodo v skladu z ZV-1 dopolnjene informacijske baze z grafičnimi podatki iz sprejetega NUV III.

1.2.2. IZHODIŠČNO STANJE TER NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

MNVP oziroma Vlada Republike Slovenije je v letu 2023 sprejela Uredbo o NUV III (2023 - 2027) in Program ukrepov (2023 – 2027).

1.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Direktiva 2000/60/ES določa, da vse države članice Evropske unije sprejete načrte upravljanja voda poročajo na skupni evropski informacijski portal. V letu 2024 bo Republika Slovenija sprejeti NUV III skladno s smernicami Evropske komisije poročala na skupni evropski informacijski portal ter pripravila grafičnih sloje za objavo na Atlasu voda in OPSI.

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava podatkov v ustreznih tabelaričnih oblikah oziroma v ustrezni datotečni obliki na način, da je možen direkten vnos v poročevalske obrazce na zgoraj navedenem portalu CDR (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Izdelava grafičnih slojev NUV III za objavo na Atlasu voda in OPSI – odprti podatki Slovenije (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).

1.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1			x	x	x							
Aktivnost št. 2			x	x	x							
Realizacija*	/	/	0%	0%	100%	/	/	/	/	/	/	/

*Plačila po mejnikih niso bila predvidena saj gre za razmeroma kratko in neobsežno nalogo. Realizacija naloge je vezana na 31. 5. 2024, ko je predviden končni rok za izdelavo naloge.

1.2.4. REZULTATI NALOGE

1.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek
Januar	/
Februar	/
Marec	Pisni dokument - Priprava podatkov v ustreznih tabelaričnih oblikah oziroma v ustrezni datotečni obliki na način, da je možen direkten vnos v poročevalske obrazce na zgoraj navedenem portalu CDR. Pisni dokument - Izdelava grafičnih slojev NUV III za objavo na Atlasu voda in OPSI – odprti podatki Slovenije.

1.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Pripravljeni podatki v ustreznih tabelaričnih oblikah oziroma v ustrezni datotečni obliki na način, da je možen direkten vnos v poročevalske obrazce na zgoraj navedenem portalu CDR, in
- izdelani grafični sloji NUV III za objavo na Atlasu voda in OPSI – odprti podatki Slovenije.

1.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge je 12.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
12.000 €	/

1.2.5.2. Dinamika izplačil

Plačila po mejnikih niso bila predvidena saj gre za razmeroma kratko in neobsežno nalogo (12.000 EUR). Predvideno je celotno plačilo po dokončni izvedbi naloge – 31. 5. 2024 oziroma po potrditvi ustreznosti izvedene naloge s strani spremljevalca naloge.

1.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Robert Grnjak (MNVP),
- dr. Miha Knehtl (IzVRS).

1.3. NADALJEVANJE ZAČETIH IN IZVAJANJE NOVIH POSTOPKOV INTERKALIBRACIJE METODOLOGIJ VREDNOTENJA EKOLOŠKEGA STANJA VODA

1.3.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.3.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Zahteva Direktive 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) je, da so nacionalne metodologije vrednotenja ekološkega stanja voda z biološkimi elementi kakovosti usklajene s pomočjo interkalibracije dobrega ekološkega stanja.

V letu 2016 so se postopki interkalibracij znotraj geografskih skupin na nivoju Evropske unije zaključili, v nadaljevanju pa morajo države članice same dokazovati, da so njihove metode skladne z normativnimi definicijami Direktive 2000/60/ES in da so meje med razredi ekološkega stanja v skladu z rezultati interkalibracije. Izhodišče so evropske smernice (CIS Guidance Document no. 30 Procedure to fit new or updated classification methods to the results of a completed intercalibration exercise, 2015; v nadaljevanju: CIS Guidance Document no. 30, 2015). Slovenija je skladno z Direktivo 2000/60/ES že razvijala nekatere metodologije za oceno ekološkega stanja voda, vendar vse metodologije še niso interkalibrirane.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE) (podlaga za izvajanje monitoringa okolja), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.3.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je nadaljevati in zaključiti aktivnosti iz programa dela za IzVRS za leto 2023, in sicer:

- že začete postopke ugotavljanja skladnosti metodologij vrednotenja ekološkega stanja vodotokov z Direktivo 2000/60/ES,
- postopek usklajevanja in potrditve ustreznosti izključitve fitoplanktona iz vrednotenja ekološkega stanja vodotokov v Republiki Sloveniji.

Ključni cilji naloge so tudi:

- pristopiti k in izvesti nove postopke ugotavljanja skladnosti metodologij vrednotenja ekološkega stanja vodotokov v skladu z Direktivo 2000/60/ES, v skladu s prednostnim seznamom metodologij, pripravljenim v okviru naloge 1.1 programa dela IzVRS za leto 2023,
- pristopiti k in izvesti postopek ugotavljanja skladnosti metodologije vrednotenja ekološkega potenciala jezerskih MPVT in UVT na podlagi fitoplanktona z zahtevami Direktive 2000/60/ES in rezultati že zaključenih interkalibracijskih vaj.

1.3.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- Potrditev, da so metodologije skladne z zahtevami vodne direktive, ocene ekološkega stanja voda pa se odzivajo na obremenitve primerljivo z drugimi državami Evropske unije s podobnimi tipi voda.
- Potrditev, da se monitoring izvaja z najbolj relevantnimi biološkimi elementi kakovosti.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer:

- Izpolnitev obveznosti iz Direktive 2000/60/ES in upoštevanje priporočil Evropske komisije navedenih v poročilu o oceni drugih načrtov upravljanja voda za Slovenijo (SWD (2019) 55 final (Bruselj, 2019)): »Slovenija mora doseči napredek pri prenosu rezultatov interkalibracije v vse nacionalne tipe in zagotoviti jasne informacije o tem, kako so določene meje za metode, ki niso interkalibrirane.«.

1.3.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.3.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Slovenija je skladno z Direktivo 2000/60/ES že razvijala nekatere metodologije za oceno ekološkega stanja voda, vendar vse metodologije še niso interkalibrirane, kar zahteva Direktiva 2000/60/ES.

Delo se v letu 2024 začne s postopki, ki niso bili zaključeni v letu 2023, in sicer so to postopki za potrditev skladnosti indeksov RMI-nov v interkalibracijskem (IC) tipu R-E4, indeksa SIG3 in SMEIH v IC tipih R-A2 in R-E3, SIFAIR VR v srednje velikih in velikih rekah ter izključitev fitoplanktona iz vrednotenja ekološkega stanja zelo velikih rek. Poleg odprtih postopkov se bo v okviru naloge pristopilo k izvajanju novih postopkov na vodotokih v skladu s prednostnim seznamom, pripravljenim v letu 2023. Prednostno se bo pristopilo tudi k postopku za interkalibracijo metodologije za fitoplankton v jezerskih zadrževalnikih ter k strokovnemu delu za presojo vrednotenja ekološkega stanja obalnega morja na podlagi kritosemenk.

1.3.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava analiz, sodelovanje z revizorji in naročnikom ter priprava poročil za odprte in nove postopke za potrditev ali izključitev metodologij iz vrednotenja ekološkega stanja voda. (Opomba: Potek naloge je odvisen od odzivov (časa prispetja in vsebine) revizorjev delovne skupine ECOSTAT in ga na mesečnem nivoju bolj podrobno ni možno predvideti.) (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifičnosti teme v okviru obstoječih kadrovskega kapacitet ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali pri pripravi in analizi podatkov ter nudili strokovno podporo za postopke vezane na ribe v vodotokih in kritosemenke v obalnem morju. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 1.3.6.

1.3.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizacija*	4,9	8%	9%	9%	9%	8%	8%	8%	9%	9%	9,1%	9%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahtevke po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.3.6.

1.3.4. REZULTATI NALOGE

1.3.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec* dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.3.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.3.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Februar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Marec	Pisni dokument - Vmesno poročilo z analizami podatkov in strokovnimi podlagami za tekoče postopke, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku.
April	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Maj	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Junij	Pisni dokument - Vmesno poročilo z analizami podatkov in strokovnimi podlagami za tekoče postopke, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku.

Julij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Avgust	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
September	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
Oktober	Pisni dokument - Vmesno poročilo z analizami podatkov in strokovnimi podlagami za tekoče postopke, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku.
November	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge s priloženimi poročili in/ali odzivi revizorjev delovne skupine ECOSTAT.
December	Pisni dokument - Končno poročilo o postopkih, vključno s poročili za Evropsko komisijo, morebitnimi odzivi revizorjev, čistopisi metodologij ter podatki, obdelave podatkov in rezultati v Excel ali kompatibilnem formatu.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 1.3.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

1.3.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Končne in z naročnikom usklajene verzije metodologij za vrednotenje ekološkega stanja voda v obliki čistopisov za objavo na osrednjem spletnem mestu državne uprave za vse zaključne postopke ugotavljanja skladnosti.

1.3.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.3.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 87.700 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
65.400 €	22.300 €

1.3.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.3.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizacija*	4,9	8%	9%	9%	9%	8%	8%	8%	9%	9%	9,1%	9%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.3.6.

1.3.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Nataša Dolinar (ARSO),
- dr. Miha Knehtl (IzVRS).

1.4. RAZVOJ METODOLOGIJ ZA VREDNOTENJE EKOLOŠKEGA STANJA VODOTOKOV NA PODLAGI RIB ZA MANJKAJOČE RIBJE TIPE HIDROEKOREGIJ DINARIDI IN PADSKA NIŽINA – PRIPRAVA INDEKSA ZA VREDNOTENJE EKOLOŠKEGA STANJA

1.4.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.4.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

V skladu z Direktivo 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60 /ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) morajo države članice Evropske unije razviti metode vrednotenja ekološkega stanja vodotokov in razvrščanja vodnih teles na podlagi biološkega elementa kakovosti ribe. V Sloveniji ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib še vedno ni možno vrednotiti na okvirno polovici vodnih teles vodotokov, kar je bilo v poročilu o izvajanju Direktive 2000/60/ES (EU Pilot (2021) 9899) prepoznano kot sistemska, pomembna in vztrajna neskladnost.

Osnova za razvoj metodologije vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib je poznavanje referenčnih razmer, ki so pri že razvitih verzijah indeksa SIFAIR referenčne vrednosti metrik za številčnost, vrstno sestavo in starostno strukturo ribjih združb za posamezne ali združene ribje tipe. Metodologija vrednotenja in razvrščanja v razrede ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib je tako razvita za vse ribje tipe v hidroekoregijah Alpe (SIFAIR AL) in Panonska nižina (SIFAIR PN), za velike reke (SIFAIR VR) in za štiri ribje tipe v hidroekoregijah Dinaridi in Padska nižina (SIFAIR SM-PI).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.4.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je priprava metodologije za vrednotenje ekološkega stanja voda na podlagi rib za tiste vodotoke hidroekoregij Dinaridi in Padska nižina, ki imajo v predhodnih strokovnih podlagah že določen ribji tip, kar je predpogoj za razvoj metodologije.

1.4.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- Na podlagi metodologije bo ARSO lahko pripravil oceno stanja vodnih teles vodotokov, ki bo vključevala biološki element kakovosti ribe, kot to določata Direktiva 2000/60/ES in uredba.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer:

- Izpolnitev obveznosti Direktive 2000/60/ES in odprava dela kršitve, ki je bila s strani Evropske komisije prepoznana v okviru EU Pilot (2021) 9899 kot sistemska, pomembna in vztrajna neskladnost z vodno direktivo.

1.4.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.4.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Metodologija za vrednotenje ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib še vedno ni razvita za 39 % naravnih vodnih teles vodotokov, čeprav so ribe biološki element kakovosti, ki najpogosteje določi zmerno ali slabše ekološko stanje voda.

V letu 2023 je bila izvedena združitev in poenostavitev ribjih tipov v tri skupine. Prav tako so bile v letu 2023 narejene analize okoljskih spremenljivk, bioloških metrik in njihovih povezav.

Na podlagi rezultatov dela v letu 2023 bo v letu 2024 možno izvesti nadaljnje analize podatkov za razvoj (in predvidoma zaključek) indeksa za vrednotenje ekološkega stanja relevantnih vodotokov na podlagi rib.

1.4.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Analize povezav med biološkimi metrikami in okoljskimi spremenljivkami (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Izbor potencialnih bioloških metrik za razvoj indeksa (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava metodologije vrednotenja ekološkega stanja na podlagi rib za relevantne ribje tipe (aktivnost št. 3).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifične teme v okviru obstoječih kadrovske kapacitete ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo nudili strokovno podporo pri interpretaciji rezultatov analiz ribjih metrik in obremenitev v procesu razvoja indeksa za vrednotenje ekološkega stanja voda na podlagi rib. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 1.4.6.

1.4.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x							
Aktivnost št. 2						x	x	x				
Aktivnost št. 3									x	x	x	x
Realizacija*	2,5%	8,5%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahtevke po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.4.6.

1.4.4. REZULTATI NALOGE

1.4.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec* dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.4.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.4.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Februar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Marec	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
April	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Maj	Pisni dokument - Vmesno poročilo z analizami podatkov, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku
Junij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Julij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Avgust	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
September	Pisni dokument - Vmesno poročilo z analizami podatkov, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku
Oktober	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
November	Pisni dokument - Končno poročilo o razvoju, izvedenih nalogah, končnih rezultatih in ugotovitvah s strokovnimi utemeljitvami, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku.
December	Pisni dokument - Dopolnjeno končno poročilo o razvoju, izvedenih nalogah, končnih rezultatih in ugotovitvah s strokovnimi utemeljitvami.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 1.4.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

1.4.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Priprava tipsko specifičnih različic indeksa SIFAIR za na novo določene ribje tipe ali skupine ribjih tipov hidroekoregij Dinaridi in Padska nižina.

1.4.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.4.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 40.980 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
34.880 €	6.100 €

1.4.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.4.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x							
Aktivnost št. 2						x	x	x				
Aktivnost št. 3									x	x	x	x
Realizacija*	2,5%	8,5%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.4.6.

1.4.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Nataša Dolinar (ARSO),
- dr. Miha Knehtl (IzVRS).

1.5. DOLOČITEV PRISTOPA K MONITORINGU IN VREDNOTENJU BIOLOŠKEGA ELEMENTA KAKOVOSTI RIBE KOT ELEMENTA KAKOVOSTI EKOLOŠKEGA STANJA/POTENCIALA V MOČNO PREOBLIKOVANIH IN UMETNIH VODNIH TELESIH VODOTOKOV V SKLADU Z DOLOČBAMI DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2000/60/ES Z DNE 23. OKTOBRA 2000 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU VODNE POLITIKE

1.5.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.5.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) določa, da vse države članice izvajajo monitoring ekološkega stanja površinskih voda. Med elemente kakovosti za ugotavljanje ekološkega stanja vodotokov se uvršča tudi biološki element kakovosti ribe oziroma podrobneje sestava, številčnost in starostna struktura rib.

V močno preoblikovanih (v nadaljevanju: MPVT) in umetnih vodnih telesih (v nadaljevanju: UVT) se v skladu z Direktivo 2000/60/ES namesto ekološkega stanja vrednoti ekološki potencial, ki za izhodiščne značilnosti razen naravnih upošteva tudi spremembe, ki so posledica rabe vodnega telesa, ter učinke izvedenih omilitvenih ukrepov. Ribe so v MPVT in UVT relevanten element kakovosti in so del ocene ekološkega potenciala, pri ocenjevanju katerega različne države uporabljajo različne pristope, kot so raba indeksov za primerljiva naravna vodna telesa brez ali s prilagoditvami (metrik, mejnih vrednosti), razvoj novih metodologij, modeliranje in strokovna ocena (Kampa, E., Rouillard, J., 2021. Intercomparison of ecological potential for Rivers. Berlin, Ecologic Institute).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.5.1.2. Namen in cilj naloge

Zaradi fizičnih sprememb zaradi rabe je v vodnih telesih nekaterih rek oteženo ali onemogočeno spremljanje stanja biološkega elementa kakovosti ribe, ki je ključen biološki element za vrednotenje ekološkega stanja oziroma potenciala v močno preoblikovanih in umetnih vodnih telesih.

Namen in cilj naloge je priprava predloga metodologij za vzorčenje in pristopa ocenjevanja ekološkega potenciala MPVT in UVT na podlagi rib s pregledom tujih strokovnih podlag in predpisov.

1.5.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- Na podlagi metodologije bo ARSO lahko pripravil oceno stanja vodnih teles vodotokov, ki bo vključevala biološki element kakovosti ribe, kot to določata Direktiva 2000/60/ES in uredba.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer:

- Izpolnitev obveznosti Direktive 2000/60/ES in odprava dela kršitve, ki je bila s strani Evropske komisije prepoznana v okviru EU Pilot (2021) 9899 kot sistemska, pomembna in vztrajna neskladnost z vodno direktivo.

1.5.2. IZHODIŠČNO IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.5.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Metodologija za vrednotenje ekološkega stanja vodotokov na podlagi rib in vrednotenju biološkega elementa kakovosti ribe kot elementa kakovosti ekološkega stanja/potenciala v močno preoblikovanih in umetnih vodnih telesih še vedno ni razvita. Republika Slovenija je zato prejela opomin Evropske komisije.

Naloga se v letu 2023 ni izvajala in je predlagana za leto 2024 s ciljem odprave kršitve EU Direktive 2000/60/ES .

1.5.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Konceptualizacija in načrtovanje naloge (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pridobivanje in pregled tuje zakonodaje, metodologij in strokovnih podlag (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Pridobivanje in pregled tuje zakonodaje, metodologij in strokovnih podlag, priprava dokumentacije za sodelovanje z zunanjim izvajalcem (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Pridobivanje in pregled tuje zakonodaje, metodologij in strokovnih podlag, sodelovanje z zunanjim izvajalcem, priprava vmesnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Pridobivanje, pregled in analize bioloških in okoljskih podatkov, sodelovanje z zunanjim izvajalcem (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Priprava vmesnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).
- Aktivnost št. 7: Usklajevanje in dopolnitve poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Usklajevanje in priprava končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifične teme v okviru obstoječih kadrovske kapacitete ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne. Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo nudili strokovno podporo IzVRS s sodelovanjem pri opredelitvah glede primernosti tujih pristopov in metodologij za slovenska močno preoblikovana vodna telesa ter s

pripravo podatkov o ribjih združbah. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 1.5.6.

1.5.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x	x								
Aktivnost št. 4					x							
Aktivnost št. 5						x	x	x	x			
Aktivnost št. 6										x		
Aktivnost št. 7											x	
Aktivnost št. 8												x
Realizacija*	11,8%	8,2%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahteve po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.5.6.

1.5.4. REZULTATI NALOGE

1.5.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec* dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.5.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.5.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Februar	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Marec	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
April	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Maj	Pisni dokument - Vmesno poročilo o izvedeni nalogi, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku
Junij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Julij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Avgust	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
September	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
Oktober	Pisni dokument - Vmesno poročilo o izvedeni nalogi, ppt predstavitev izvedenega dela naročniku
November	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedbi naloge
December	Pisni dokument - Končno poročilo o razvoju, izvedenih nalogah, končnih rezultatih in ugotovitvah s strokovnimi utemeljitvami.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 1.5.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

1.5.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Nabor metodologij za vzorčenje rib, ki bo usklajen z javnim zavodom, ustanovljenim za monitoring rib kot elementa kakovosti ekološkega stanja voda, to je Zavodom za ribištvo Slovenije.

1.5.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.5.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 26.156 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
20.056 €	6.100 €

1.5.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.5.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x	x								
Aktivnost št. 4					x							
Aktivnost št. 5						x	x	x	x			
Aktivnost št. 6										x		
Aktivnost št. 7											x	
Aktivnost št. 8												x
Realizacija*	11,8%	8,2%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 1.5.6.

1.5.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Nataša Dolinar (ARSO),
- dr. Miha Knehtl (IzVRS).

1.6. RAZVOJ MEJNIH VREDNOSTI ZA SPLOŠNE FIZIKALNO-KEMIJSKE ELEMENTE KAKOVOSTI ZA MOČNO PREOBLIKOVANA VODNA TELESA V KATEGORIJI JEZERA – PRIPRAVA PREDLOGA ELEMENTOV KAKOVOSTI (RAZEN HRANIL) IN PRIPADAJOČIH MEJNIH VREDNOSTI (3. FAZA)

1.6.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.6.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

V skladu z Direktivo 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60 /ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okviru za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike vodna telesa (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES), katerih značilnosti so znatno spremenjene zaradi fizičnih sprememb, ki jih je povzročilo človekovo delovanje, imenujemo in obravnavamo kot močno preoblikovana vodna telesa (v nadaljevanju: MPVT). Za MPVT se vrednoti ekološki potencial in elementi kakovosti, ki se uporabljajo za MPVT. To so elementi, ki se uporabljajo za vrsto naravne površinske vode, ki je najbolj podobna takemu MPVT-ju. V Republiki Sloveniji za MPVT v kategoriji jezera zunaj alpske hidroekoregije izhodiščne in mejne vrednosti med razredi ekološkega stanja za splošne fizikalno-kemijske elemente kakovosti niso določene, saj primerljivih naravnih vodnih teles v Republiki Sloveniji ni. Zato trenutno splošni fizikalno-kemijski elementi kakovosti niso del ocen ekološkega potenciala MPVT v kategoriji jezera za načrte upravljanja voda).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.6.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je, da bo na podlagi rezultatov možno upoštevati splošne fizikalno-kemijske elemente kakovosti v ocenah ekološkega potenciala MVPT v kategoriji jezera za četrta načrta upravljanja voda.

S tem namenom sta cilja naloge:

- določitev splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti (razen hranil), ki za posamezna MPVT v kategoriji jezera niso odvisni od fizičnih sprememb, in na podlagi najbližjih primerljivih tujih nacionalnih tipov in pregleda mejnih vrednosti drugih držav pripraviti predlog mejnih vrednosti in ocen ekološkega potenciala na podlagi rezultatov monitoringa izbranih parametrov,
- določitev pristopa k vrednotenju ekološkega potenciala na podlagi splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti za tiste splošne fizikalno-kemijske elemente kakovosti, ki so odvisni od fizičnih sprememb, in priprava načrta razvoja metodologij za vrednotenje ekološkega potenciala..

1.6.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO in MNVP:

- Rezultati naloge bodo omogočili (MNVP) odpravo dela neskladnosti z Direktivo 2000/60/ES, ki jih je Evropska komisija ugotovila v preteklih načrtih upravljanja voda (EU PILOT (2021) 9899 – Izvajanje okvirne direktive o vodah 2000/60/ES).
- Rezultati naloge bodo omogočili, da bo za potrebe priprave načrtov upravljanja voda (MNVP) v bodoče ekološki potencial močno preoblikovanih vodnih teles jezer ovrednoten (ARSO) tudi na podlagi relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti in bo ocena ekološkega potenciala MPVT jezer celovitejša in zanesljivejša.

1.6.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.6.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V Republiki Sloveniji za MPVT v kategoriji jezera zunaj alpske hidroekoregije izhodiščne in mejne vrednosti med razredi ekološkega stanja za splošne fizikalno-kemijske elemente kakovosti niso določene, saj primerljivih naravnih vodnih teles v Republiki Sloveniji ni. Zato trenutno splošni fizikalno-kemijski elementi kakovosti niso del ocen ekološkega potenciala MPVT v kategoriji jezera za načrte upravljanja voda.

Naloga je konceptualno nadaljevalna faza naloge iz leta 2023, glede na zastavljene cilje in pričakovane rezultate pa samostojna naloga. V letu 2023 so bile v okviru druge faze naloge za namen vrednotenja in pripravo ocen ekološkega potenciala slovenskih močno preoblikovanih vodnih teles (MPVT) jezer in MPVT Škocjanski zatok določene mejne vrednosti za izbrane parametre splošnega fizikalno-kemijskega elementa stanje hranil.

Cilji in pričakovani rezultati naloge v letu 2024 so določitev ostalih relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti in parametrov (razen hranil) za vrednotenje ekološkega potenciala MPVT jezer v Sloveniji, priprava predloga mejnih vrednosti za izbrane splošne fizikalno-kemijske parametre in ocena ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer na podlagi predlaganih mejnih vrednosti in rezultatov monitoringa izbranih parametrov.

1.6.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Pregled literature: Izvajalec pregleda relevantno strokovno-znanstveno literaturo na temo določanja standardov kakovosti za splošne fizikalno-kemijske elemente (razen stanje hranil) v jezerih (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Priprava koncepta naloge: Izvajalec pripravi temeljni načrt naloge z vsebinsko in časovno opredelitvijo najvažnejših faz za uspešno izvedbo naloge (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Pregled tujih primerljivih tipov vodnih teles jezer z definiranimi standardi kakovosti za splošne fizikalno-kemijske elemente (razen stanja hranil) v jezerih: Izvajalec pregleda veljavne predpise drugih držav in pripravi pregled mejnih vrednosti relevantnih parametrov, ki jih za vrednotenje splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti (razen stanja hranil) v jezerih, primerljivih tipom slovenskim MPVT jezer, uporabljajo v drugih državah (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Pregled tujih metodologij določitve standardov kakovosti za vrednotenje splošnih fizikalno-kemijskih elementov (razen stanja hranil) v jezerih in izbora relevantnih elementov in parametrov za vrednotenje primerljivih tipov jezer: Izvajalec pripravi pregled metod, ki so jih druge države uporabile za določitev mejnih vrednosti in izbor relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti in parametrov (razen hranil) za vrednotenje ekološkega stanja jezer, primerljivih slovenskim MPVT jezer (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Izvajalec pripravi poročilo, v katerem poda in opredeli rezultate predhodno izvedenih faz naloge in jih tabelarično predstavi (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

- Aktivnost št. 6: Analiza podatkov monitoringa izbranih parametrov v MPVT jezer: Za slovenska MPVT jezer izvajalec ustreznost mejnih vrednosti primerljivih tujih tipov jezer preveri na podlagi statističnih analiz podatkov monitoringa izbranih splošnih fizikalno-kemijskih parametrov v MPVT jezer (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).
- Aktivnost št. 7: Pregled pristopov določitve mejnih vrednosti na podlagi smernic skupne evropske strategije: Izvajalec pregleda pristope določanja mejnih vrednosti relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih parametrov v jezerih na podlagi tehničnih smernic skupne evropske implementacijske strategije in preveri uporabnost pri določanju mejnih vrednosti relevantnih parametrov za slovenska MPVT jezer (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Izbor relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti in parametrov (razen hranil) z mejnimi vrednostmi za vrednotenje ekološkega potenciala MPVT jezer v Sloveniji: Izvajalec na podlagi rezultatov predhodnih faz naloge pripravi izbor relevantnih elementov in parametrov (razen hranil) z mejnimi vrednostmi za vrednotenje ekološkega potenciala MPVT jezer v Sloveniji (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).
- Aktivnost št. 9: Izvajalec pripravi poročilo, v katerem poda in opredeli rezultate predhodno izvedenih faz naloge ter jih tabelarično in grafično prikaže. Poročilo pošlje naročniku v pregled (v nadaljevanju: aktivnost št. 9).
- Aktivnost št. 10: Dopolnitev poročila iz aktivnosti št. 9: Izvajalec poročilo iz aktivnosti št. 9 dopolni glede na komentarje, ki jih je naročnik podal po pregledu poročila in glede na zaključke sestanka z naročnikom v predhodni fazi naloge (v nadaljevanju: aktivnost št. 10).
- Aktivnost št. 11: Priprava končnega poročila: Izvajalec pripravi osnutek končnega poročila, v katerem poda, opredeli, utemelji in povzame rezultate predhodno izvedenih faz naloge ter jih tabelarično in grafično prikaže. Osnutek končnega poročila pošlje naročniku v pregled (v nadaljevanju: aktivnost št. 11).
- Aktivnost št. 12: Zaključek naloge z oddajo končnega poročila. Izvajalec pripravi in odda končno poročilo, dopolnjeno glede na prejete komentarje naročnika in zaključke sestanka z naročnikom v predhodni fazi naloge (v nadaljevanju: aktivnost št. 12).

1.6.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Aktivnost št. 6						x						
Aktivnost št. 7							x					
Aktivnost št. 8								x				
Aktivnost št. 9									x			
Aktivnost št. 10										x		
Aktivnost št. 11											x	
Aktivnost št. 12												x
Realizacija	6,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%

1.6.4. REZULTATI NALOGE

1.6.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.6.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.6.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Poročilo o pregledu literature s seznamom pregledane literature in označenimi dostopi do virov ali priloženo literaturo
Februar	Pisni dokument - Koncept naloge z opredeljenim načinom in časom izvedbe posameznih faz naloge, najvažnejših za njeno uspešno izvedbo
Marec	Pisni dokument - Poročilo o pregledu tujih predpisov in mejnih vrednostih relevantnih parametrov za vrednotenje splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti (razen stanja hranil) v primerljivih tipih tujih jezer

April	Pisni dokument - Poročilo o pregledu tujih metodologij in pisni predlog izbora relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti in parametrov (razen hranil) za vrednotenje ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer.
Maj	Pisni dokument - Poročilo z opredeljenimi in tabelarično prikazanimi rezultati predhodno izvedenih faz naloge ob prvem mejniku. Računalniška predstavitev rezultatov naloge ob prvem mejniku za sestanek z naročnikom.
Junij	Pisni dokument - Izračuni opisnih statistik izbranih splošnih fizikalno-kemijskih parametrov za posamezno MPVT jezer v Sloveniji z grafičnimi prikazi
Julij	Pisni dokument - Poročilo o pregledu pristopov določanja mejnih vrednosti na podlagi tehničnih smernic s presojo njihove uporabnosti za slovenska MPVT jezer
Avgust	Pisni dokument - Poročilo o izboru relevantnih elementov in parametrov (razen hranil) z mejnimi vrednostmi z vključeno oceno ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer na podlagi rezultatov monitoringa
September	Pisni dokument - Poročilo z opredeljenimi ter tabelarično in grafično prikazanimi rezultati predhodno izvedenih faz naloge ob drugem mejniku. Računalniška predstavitev rezultatov naloge ob drugem mejniku za sestanek z naročnikom.
Oktober	Pisni dokument - Dopolnjeno poročilo o rezultatih naloge ob drugem mejniku. Realizacija oktober – 8,5 % vrednosti naloge
November	Pisni dokument - Osnutek končnega poročila z opredeljenimi, utemeljenimi ter tabelarično in grafično prikazanimi rezultati predhodno izvedenih faz naloge. Računalniška predstavitev rezultatov naloge ob drugem mejniku za sestanek z naročnikom
December	Pisni dokument - Oddano končno poročilo z vključeno določitvijo relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti (razen stanja hranil) za vrednotenje ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer, predlogom mejnih vrednosti za izbrane splošne fizikalno-kemijske parametre in ocenami ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer na podlagi predlaganih mejnih vrednosti in rezultatov monitoringa izbranih parametrov.

1.6.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Končno poročilo z vključeno določitvijo relevantnih splošnih fizikalno-kemijskih elementov kakovosti (razen stanja hranil) za vrednotenje ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer, predlogom mejnih vrednosti za izbrane splošne fizikalno-kemijske parametre in ocenami ekološkega potenciala slovenskih MPVT jezer na podlagi predlaganih mejnih vrednosti in rezultatov monitoringa izbranih parametrov.

1.6.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.6.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 15.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
15.000 €	/

1.6.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.6.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Aktivnost št. 6						x						
Aktivnost št. 7							x					
Aktivnost št. 8								x				
Aktivnost št. 9									x			
Aktivnost št. 10										x		
Aktivnost št. 11											x	
Aktivnost št. 12												x
Realizacija	6,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%

1.6.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Nina Štupnikar (ARSO),
- dr. Miha Knehtl (IzVRS).

1.7. POSODOBITEV TROFIČNEGA IN SAPROBNEGA INDEKSA ZA VREDNOTENJE EKOLOŠKEGA STANJA NA PODLAGI FITOBENTOSA

1.7.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

1.7.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Vrednotenje ekološkega stanja voda v skladu Direktivo 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (v nadaljevanju: Direktiva 2000/60/ES) predstavlja ugotavljanje spremenjenosti strukture in funkcije ekosistema v primerjavi z naravnimi – referenčnimi razmerami. V Republiki Sloveniji vrednotenje ekološkega stanja vodotokov med drugim poteka tudi na podlagi biološkega elementa kakovosti fitobentos in makrofiti. Za vrednotenje ekološkega stanja vodotokov na podlagi fitobentosa se uporablja saprobni indeks (Rott s sod., 1997) in trofični indeks (Rott s sod., 1999).

Osnova za razvoj metodologije vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi fitobentosa so ustrezno določene referenčne vrednosti, ki so bile za saprobni oziroma trofični indeks določene na podlagi referenčnih vzorčnih mest (Urbanič s sod., 2014).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredba o stanju površinskih voda (Uradni list RS, št. 14/09, 98/10, 96/13, 24/16 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: uredba), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

1.7.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je posodobitev podlage (metodologije) za vrednotenje ekološkega stanja vodnih teles vodotokov na podlagi fitobentosa z revidiranim operativnim seznamom diatomej z novo določenimi indikatorskimi vrednostmi in utežmi za izračun saprobnega (v nadaljevanju: SI.) oziroma trofičnega (v nadaljevanju: TI.) indeksa po Pfister s sod. (2016).

1.7.1.3. Uporaba rezultatov naloge (uveljavljanje interesov Republike Slovenije)

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti površinskih voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO in MNVP:

- Posodobljena podlaga (metodologija) vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi fitobentosa bo omogočala natančnejše oziroma pravilnejše ocene ekološkega stanja vodnih teles vodotokov, kar je bistvenega pomena za pravilno naslovljene ukrepe za ohranjanje oz. izboljšanje stanja voda. Z izvedbo te naloge se bo povečala mednarodna primerljivost Slovenije z ostalimi državami članicami na tem področju (npr. meddržavne komisije, donavska komisija, ECOSTAT).

1.7.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

1.7.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V okviru naloge 1.5. programa dela IzVRS za leto 2023 je potekal pregled nemške oziroma avstrijske metodologije vrednotenja ekološkega stanja na podlagi fitobentosa, pripravila se je podatkovna baza, ki omogoča izračun vrednosti indeksov na podlagi starih in novih indikatorskih vrednosti. Delno so se pridobili tudi podatki o obremenitvah (raba tal v skupni prispevni površini).

V letu 2024 se bo naloga nadaljevala tam, kjer je bila v 2023 zaključena. V 2024 se bo naloga zaključila – izdelana bo posodobljena metodologija vrednotenja ekološkega stanja vodotokov na podlagi fitobentosa.

1.7.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Konceptualizacija in načrtovanje naloge. Urejanje podatkov o združbi fitobentosa za leto 2022 – v teku in pregled/ponovni pregled strokovne in znanstvene literature (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Ureditev podatkovne baze za nadaljnje analize (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Pridobivanje podatkov o spremenljivkah obremenitev, pridobivanje prostorskih podatkov za vzorčna mesta (VM) (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Ureditev podatkovne baze o obremenitvah za nadaljnje analize in statistične analize za TI in SI (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Izbor možnih analitičnih postopkov in statistične analize za TI in SI (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Izbor referenčnih mest oz. določitev analitičnega postopka za določitev referenčnih mest, določitev referenčnih vrednosti po stari tipologiji, novih skupinah, analiza različnih variant za TI in SI (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).
- Aktivnost št. 7: Določitev mejnih vrednosti TI in SI za določene skupine tipov in izračun REK vrednosti - različne variante (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Priprava metodologije vrednotenja ekološkega stanja na podlagi fitobentosa – modul trofičnost in priprava metodologije vrednotenja ekološkega stanja na podlagi fitobentosa – modul saprobnost (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).

1.7.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3		x	x	x								
Aktivnost št. 4					x							
Aktivnost št. 5						x						
Aktivnost št. 6							x	x				
Aktivnost št. 7									x	x		
Aktivnost št. 8											x	x
Realizacija	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%

1.7.4. REZULTATI NALOGE

1.7.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 1.7.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 1.7.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Poročilo o pregledu literature. Podatkovna baza z urejenimi podatki fitobentosa za 2022.
Februar	Pisni dokument - Podatkovna baza z urejenimi podatki. Poročilo o opravljeni analizi obremenitev za februar.
Marec	Pisni dokument - Poročilo o opravljeni analizi obremenitev za marec.
April	Pisni dokument - Poročilo o opravljeni analizi obremenitev za april.
Maj	Pisni dokument – Poročilo. Podatkovna baza o obremenitvah
Junij	Pisni dokument - Poročilo o izbranih analitičnih postopkih.
Julij	Pisni dokument - Poročilo z vključenim delnim izborom referenčnih mest in referenčnih vrednosti.
Av gust	Pisni dokument - Poročilo z vključenim končnim izborom referenčnih mest in referenčnih vrednosti.

September	Pisni dokument - Poročilo ob drugem mejniku z vključenimi mejnimi vrednostmi TI in SI za del ekoloških tipov vodotokov.
Oktober	Pisni dokument - Poročilo z vključenimi mejnimi vrednostmi TI in SI za vse ekološke tipe vodotokov.
November	Pisni dokument - Poročilo z vključenim predlogom posodobitve metodologije.
December	Pisni dokument - Končno poročilo z vključeno posodobljeno metodologijo.

1.7.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Posodobljena metodologija vrednotenja ekološkega stanja na podlagi fitobentosa s trofičnim in saprobnim indeksom.

1.7.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

1.7.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 32.002 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
32.002 €	/

1.7.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 1.7.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3		x	x	x								
Aktivnost št. 4					x							
Aktivnost št. 5						x						
Aktivnost št. 6							x	x				
Aktivnost št. 7									x	x		
Aktivnost št. 8											x	x
Realizacija	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%

1.7.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Aleksandra Krivograd Klemenčič (ARSO),
- dr. Barbara Debeljak (IzVRS).

2. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA OBVLADOVANJE POPLAVNE OGROŽENOSTI V SKLADU Z DIREKTIVO 2007/60/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 23. OKTOBA 2007 O OCENI IN OBVLADOVANJU POPLAVNE OGROŽENOSTI

2.1. STROKOVNA PODPORA PRI IZVAJANJU DIREKTIVE 2007/60/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 23. OKTOBRA 2007 O OCENI IN OBVLADOVANJU POPLAVNE OGROŽENOSTI

2.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

2.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Z letom 2023 se je vstopilo v tretji cikel izvajanja Direktive 2007/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o oceni in obvladovanju poplavne ogroženosti (v nadaljevanju: Direktiva 2007/60/ES), s tem pa se je pričela prva aktivnost, ki je priprava posodobljenega dokumenta Predhodna ocena poplavne ogroženosti in

posodobitev območij pomembnega vpliva poplav, ter poročanje le-tega Evropski komisiji. Poleg tega sledi posodobitev kart poplavne nevarnosti in kart poplavne ogroženosti območij pomembnega vpliva poplav, ter njihovo poročanje Evropski komisiji.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2007/60/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

2.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je izvajati določbe Direktive 2007/60/ES in sicer strokovna pomoč pri poročanju dokumenta predhodne ocene poplavne ogroženosti in območij pomembnega vpliva poplav, pri posodobitvi kart poplavne nevarnosti in kart poplavne ogroženosti za območja pomembnega vpliva poplav, drugih strokovnih podlag pri izvajanju poplavne direktive.

2.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda v povezanih porečjih, še posebej z vidika zagotavljanja protipoplavne varnosti.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda in sicer dokončanje in sprejetje dokumenta Predhodna ocena poplavne ogroženosti in določitev oz. posodobitev območij pomembnega vpliva poplav, ter poročanje le-tega EK (na poročevalskih obrazcih).

2.1.2. IZHODIŠČNO STANJE ZA IZVEDBO NALOGE

2.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V sklopu naloge v letu 2023 je IzVRS na podlagi posebnih poročevalskih obrazcev odporočal Načrt zmanjševanja poplavne ogroženosti 2023-2027, ki ga je pripravil MNVP. Skozi celo leto pa je za namen skupin ICPDR in ISRBC usklajeval in poročal tudi GIS vsebine glede poplavne ogroženosti, ki so jih zahtevali.

V sklopu naloge je v letu 2023 IzVRS pripravil posodobljene vsebine za dokument Predhodna ocena poplavne ogroženosti (skupaj s posodobljenim kartografskim gradivom), ter na podlagi posodobljenih podatkov (nevarnostni in škodni potencial skupaj z upoštevanjem podnebni sprememb) pripravil prvi osnutek posodobljenega nabora območij pomembnega vpliva poplav, za namen javne obravnave. Poleg tega so na IzVRS pripravili tudi poročilo oziroma analizo poplavnega dogodka – Poplave avgust 2023.

Z namenom nadaljevanja naloge v letu 2024 bo MNVP s pomočjo IzVRS dokončal dokument Predhodna ocena poplavne ogroženosti skupaj s posodobljenim naborom območij pomembnega vpliva poplav, in sicer gre predvsem za popravke in finalizacijo dokumenta s strani pripomb, ki jih bo MNVP prejel v sklopu javne obravnave (glede na avgustovske poplave se pričakuje veliko pripomb in morebitnih dopolnitev). Poleg tega se v okviru Direktive 2007/60/ES direktive načrtuje poročanje tega dokumenta preko zahtevnih poročevalskih obrazcev Evropske komisije. Skozi leto se načrtuje sredstva tudi v sklopu morebitnega poročanja poplavnih vsebin poplavni skupini ICPDR in ISRBC – predvsem gre za poročanje GIS vsebin.

2.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Dokončanje oziroma finaliziranje dokumenta Predhodna ocena poplavne ogroženosti skupaj s posodobljenim naborom območij pomembnega vpliva poplav po javni obravnavi (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Poročanje dokumenta Predhodna ocena poplavne ogroženosti in območij pomembnega vpliva poplav Evropski komisiji na posebnih poročevalskih obrazcih (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Ostale aktivnosti povezane z Direktivo 2007/60/ES (ICPDR, ISRBC, itd.) (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).

2.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1				x	x	x		x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2									x	x	x	x
Aktivnost št. 3				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizacija	0 %	0%	0%	7%	7%	7%	7%	7%	13%	13,5%	19,25%	19,25%

2.1.4. REZULTATI NALOGE

2.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 2.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 2.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	/
Februar	/
Marec	/
April	Pisni dokument - Priprava končnega nabora območij pomembnega vpliva poplav za namen javne obravnave (v shp obliki in kartografski prikazi), priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
Maj	Pisni dokument – priprava in finaliziranje dokumenta predhodna ocena poplavne ogroženosti skupaj z območji pomembnega vpliva poplav za namen javne obravnave, priprava morebitnih dodatnih kart (škodnega potenciala – OK, ZL, GD, KD), priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
Junij	Pisni dokument – priprava in finaliziranje dokumenta predhodna ocena poplavne ogroženosti skupaj z območji pomembnega vpliva poplav za namen javne obravnave (vključitev analize poplavnega dogodka – avgust 2023, popravki v poglavjih analize pretokov, itd.), priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
Julij	Pisni dokument - priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
Avgust	Pisni dokument - Analiza pripomb na dokument predhodna ocena poplavne ogroženosti in območij pomembnega vpliva poplav po javni obravnavi, priprava (poročevalskih obrazcev) za poročanje EK, priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
September	Pisni dokument – Priprava vsebin glede na pripombe v sklopu javne obravnave (popravki vsebine dokumenta, analiza območij pomembnega vpliva poplav, itd.), priprava in analiza poročevalskih obrazcev za poročanje EK, priprava vsebin za namen ICPDR in ISRBC.
Oktober	Pisni dokument – Nadaljevanje analize pripomb po javni obravnavi popravki vsebine dokumenta, analiza območij pomembnega vpliva poplav, itd.), priprava in analiza poročevalskih obrazcev za poročanje EK, priprava vsebin za namen ICPDR in ISRBC.
November	Pisni dokument – finaliziranje dokumenta skupaj z območji pomembnega vpliva poplav, morebitni zadnji popravki (pripombe DRSV – območne enote, itd.), priprava zadnjih osveženih gradiv (posodobitev kartografskega gradiva, poročilo o posodobitvi metodologije za določitev območij pomembnega vpliva poplav, itd.), izpolnjevanje poročevalskih obrazcev za poročanje EK, priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.
December	Pisni dokument – Priprava končnega poročila o pripravi vsebin za dokument predhodna ocena poplavne ogroženosti in posodobitev območij pomembnega vpliva poplav skupaj z vsemi prostorskimi podatki (priprava in posredovanje vseh relevantnih shp. slojev), posodobitev metodologije za določitev območij pomembnega vpliva poplav, priprava in poročanje EK na poročevalskih obrazcih, priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.

2.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Poročila o pripravi vsebin za dokument predhodna ocena poplavne ogroženosti in posodobitev območij pomembnega vpliva poplav skupaj z vsemi prostorskimi podatki (priprava in posredovanje vseh relevantnih shp. slojev), posodobitev metodologije za določitev območij pomembnega vpliva poplav, priprava in poročanje Evropski komisiji na poročevalskih obrazcih, priprava vsebin za namen ICPDR, ISRBC.

2.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

2.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 20.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
20.000 €	/

2.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 2.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1				x	x	x		x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2									x	x	x	x
Aktivnost št. 3				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizacija	0 %	0%	0%	7%	7%	7%	7%	7%	13%	13,5%	19,25%	19,25%

2.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- mag. Luka Štravs (MNVP),
- Mateja Ribnikar (MNVP),
- Davor Rozman (IzVRS).

2.2. STROKOVNA PODPORA IN SODELOVANJE PRI IZVAJANJU OZAVEŠČANJA PREBIVALSTVA O POPLAVNI OGROŽENOSTI, UKREPA U6 IZOBRAŽEVANJE IN OZAVEŠČANJE O POPLAVNI OGROŽENOSTI IZ NAČRTA ZMANJŠEVANJA POPLAVNE OGROŽENOSTI 2023-2027

2.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

2.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Poplavno ogrožene subjekte je treba izobraziti in ozaveščati o poplavni ogroženosti in predvsem o tem, kako postopati čim bolj samozaščitno v času po napovedi poplave, med poplavo in po poplavi. Velik poudarek je treba dati izobraževanju najmlajših (otrok, mladostnikov), najbolj ranljivih (starostniki, negibni itd.), invalidov in oseb s posebnimi potrebami. V luči nedavnih poplav avgusta 2023, se je prepoznala potreba po večjem poudarku na izvajanju ozaveščanja prebivalstva o poplavni ogroženosti, sicer tudi ukrepa iz Načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti (v nadaljevanju: NZPO), na vseh NZPO porečjih in območjih pomembnega vpliva poplav (v nadaljevanju: OPVP).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2007/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o oceni in obvladovanju poplavne ogroženosti (v nadaljevanju: Direktiva 2007/60/ES).
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Načrt zmanjševanja poplavne ogroženosti 2023-2027 (v nadaljevanju: NZPO).

2.2.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj dejavnosti je osnovnošolskim otrokom na razumljiv način predstaviti problematiko poplavne ogroženosti ter jim podati koristne informacije za samozaščito in ukrepanje pred, med in po poplavah, podati informacije kje lahko spremljajo hidrološko napoved ter jih seznaniti z orodji, kjer si lahko ogledajo ali bivajo na poplavno ogroženem območju.

Namen naloge je priprava in izvedba izobraževanj o poplavni ogroženosti, poplavih, samozaščitnih ukrepih, spremljanju hidroloških opozoril ter seznanitev s poplavnimi evidencami. Izobraževanja bodo potekala na osnovnih šolah.

2.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Naloga bo prispevala k večji varnosti prebivalstva Republike Slovenije pred poplavami na način:

- povečanje poplavne odpornosti mladih in družbe,
- dvig ozaveščenosti o poplavih,
- seznanitev mladih z orodji za pregled poplavnih evidenc,
- boljša pripravljenost in ukrepanje na poplave

2.2.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

2.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Poplave so pojavi, ki jih povzročijo intenzivne in/ali dolgotrajne padavine, taljenje snega ali kombinacija obojega. Nastanejo tudi zaradi dviga gladine podzemne vode, dviga ravni morske gladine, nekontroliranih izpustov vode, zaježitve odtoka vode, k njihovem pojavu pa vse večkrat prispevajo tudi človekovi posegi v naravo, neprimerna raba tal, odzemanje in odlaganje materiala iz rečnih strug itd. Poplave težko v celoti preprečimo, lahko pa se na njih kar se da dobro pripravimo. V luči nedavnih poplav avgusta 2023, se je prepoznala potreba po večjem poudarku na izvajanju ozaveščanja prebivalstva o poplavni ogroženosti, sicer tudi ukrepa iz Načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti, na vseh NZPO porečjih in OPVP.

2.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Lastna raziskava področja, priprava ogrodja in tem predstavitev, priprava osnutka predstavitev, priprava končne predstavitev (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Izvedba izobraževanj na osnovnih šolah, izdelava poročila o izvedenem izobraževanju (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava zaključnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).

2.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost**	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x										
Aktivnost št. 2		x	x	x	x	x	*	*	x	x	x	x
Aktivnost št. 3												x
Realizacija	7,8%	13,3%	8,2%	11%	8,2%	11%	/	/	11%	11%	8%	10,5%

* Šolske počitnice (delavnice po šolah se takrat ne bodo izvajale).

**Terminski plan 2. faze je odvisen od zainteresiranosti in odziva šol na povabilo za sodelovanje, datumi se zato lahko sproti dopolnjujejo, zato se plan lahko spreminja.

2.2.4. REZULTATI NALOGE

2.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 2.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 2.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Ogrodje predstavitev s temami za predstavitev.
Februar	Pisni dokument - Osnutek predstavitev, Končna predstavitev, Poročila o izvedenih izobraževanjih.
Marec	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
April	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
Maj	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
Junij	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.

Julij	/
Avgust	/
September	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
Oktober	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
November	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih.
December	Pisni dokument - Poročila o izvedenih izobraževanjih, Končno poročilo.

2.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokumenti: Poročilo o izvajanju ukrepa iz NZPO oziroma delavnicah/izobraževanjih informiranja in ozaveščanja o poplavni ogroženosti na osnovnih šolah.

2.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

2.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 19.085 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
19.085 €	/

2.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 2.2.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost**	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x										
Aktivnost št. 2		x	x	x	x	x	*	*	x	x	x	x
Aktivnost št. 3												x
Realizacija	7,8%	13,3%	8,2%	11%	8,2%	11%	/	/	11%	11%	8%	10,5%

2.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Maja Jelen (MNVP),
- Barbara Potočnik (MNVP),
- Davor Rozman (IzVRS).

3. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA IZVAJANJE DIREKTIVE 2008/56/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 17. JUNIJA 2008 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU POLITIKE MORSKEGA OKOLJA, ZADNJIČ SPREMENJENE 17. MAJA 2017

3.1. PRIPRAVA METODOLOGIJ ZA IZVAJANJE MONITORINGA IN VREDNOTENJE STANJA MORSKEGA OKOLJA SKLADNO Z DOLOČBAMI DIREKTIVE 2008/56/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 17. JUNIJA 2008 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU POLITIKE MORSKEGA OKOLJA, ZADNJIČ SPREMENJENA 17. MAJA 2017 (RAZVOJNA NALOGA, DELNI PRENOS NALOGE IZ LETA 2023)

3.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice izvajajo monitoring stanja morskega okolja na način, da se opredeli stanje ekosistema, kot tudi pritiske in vplive na ekosistem, to je da se lahko vrednoti stanje morskega okolja kar se da

optimalno. Monitoring stanja morskega okolja se izvaja skladno s trenutnimi znanstvenimi dognanji na tem področju in glede na stopnjo/hitrost razvoja metodoloških pristopov. Države članice morajo zaradi usklajenosti in primerljivosti podatkov slediti razvoju in znanstvenimi dognanji in sprotno posodabljati metodologije za monitoring in vrednotenje stanja morskega okolja.

Razvoj metodologij je dolgoročen postopek, ki se ves čas dopolnjuje glede na znanstveni napredek. V letu 2023 zaradi drugih prioritet MNVP določene naloge niso bile izvedene, zato se ta del nalog (D8, D9, D5, D1, D6, D7) prenese v letošnji program dela (2024). Naloga hkrati obsega razvoj metodologij za vsebine D2 in D3 do ravni kot ga omogoča trenutni znanstveni napredek.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je pripraviti metodološke zvezke z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja na področju, ki jih bodo pri svojem delu uporabljali pristojni organi kot je navedeno v uredbi.

Cilj naloge je priprava usklajenih strokovnih podlag metodoloških zvezkov za monitoring in presojo okoljskega stanja morskih voda za deskriptorje kakovosti tujerodne vrste organizmov (D2), gospodarsko pomembne vrste morskih organizmov (D3), Biotska raznovrstnost (D1) – bentoški habitatni tipi, Neoporečnost morskega dna (D6) – bentoški habitatni tipi, Spremembe hidrografskih razmer (D7) – bentoški habitatni tipi, Onesnaževala v morskih organizmih, namenjeni prehrani ljudi (D9).

3.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP (ARSO, ZRSVN, ZZRS, URSVVH):

- Izvajanje monitoringa in vrednotenja morskega okolja skladno s standardi za monitoring in vrednotenje morskega okolja kot določa EU Sklep o metodoloških standardih je pomembno zaradi izpolnjevanja obveznosti, ki izhajajo iz zakonodaje Evropske unije (Slovenija se s tem izogne kršitvi zakonodaje Evropske unije). O napredku na področju monitoringa bo MNVP/Slovenija morala poročati v tretjem ciklu izvajanja Direktive 2008/56/ES, to je leta 2026 (do takrat je potrebno metodologije nadgraditi glede na znanstveni napredek).
- Izvajanje monitoringa in poznavanje stanja morskega okolja in morebitnih čezmejnih vplivov na slovenski del Jadranskega morja je pomembno z vidika uveljavljanja interesov Republike Slovenije, predvsem z vidika ohranjanja dobrega stanja morskega okolja, kar posledično zagotavlja tudi pomemben prehraben vir in druge ekosistemske storitve morja in obale (turizem, pomorstvo, itd.).

3.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V letih 2022 in 2023 so bile usklajene strokovne podlage za metodološke zvezke za monitoring in presojo okoljskega stanja morja za deskriptorja kakovosti podvodni hrup (D11) in morski odpadki (D10). V letih 2022 in 2023 so bili pripravljene so bili osnutki metodoloških zvezkov za deskriptorje kakovosti tujerodne vrste organizmov (D2), gospodarsko pomembne vrste morskih organizmov (D3), Biotska raznovrstnost (D1) – bentoški habitatni tipi, Neoporečnost morskega dna (D6) – bentoški habitatni tipi, Spremembe hidrografskih razmer (D7) – bentoški habitatni tipi, Onesnaževala v morskih organizmih, namenjeni prehrani ljudi (D9).

V letu 2024 se načrtuje pripravo usklajenih strokovnih podlag metodoloških zvezkov za monitoring in presojo okoljskega stanja morskih voda za deskriptorje kakovosti tujerodne vrste organizmov (D2), gospodarsko pomembne vrste morskih organizmov (D3), Biotska raznovrstnost (D1) – bentoški habitatni tipi, Neoporečnost morskega dna (D6) – bentoški habitatni tipi, Spremembe hidrografskih razmer (D7) – bentoški habitatni tipi, Onesnaževala v morskih organizmih, namenjeni prehrani ljudi (D9).

3.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Usklajevanje vsebine osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Priprava končnega in usklajenega metodološkega zvezka z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Usklajevanje vsebine osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D2 Tujerodne vrste (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023 (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Usklajevanje vsebine osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D3 Populacije vseh vrst rib in lupinarjev, ki se izkoriščajo v gospodarske namene (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifičnosti teme v okviru obstoječih kadrovske kapacitete ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali pri pripravi in analizi podatkov ter nudili strokovno podporo za metodologije za področje tujerodnih vrst organizmov, benotških habitatnih tipov, morskih organizmov, varne prehrane. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 3.1.6.

3.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x						
Aktivnost št. 2							x	x				
Aktivnost št. 3									x	x	x	x
Aktivnost št. 4									x	x	x	x
Realizacija*	5%	6%	8%	8%	8%	10%	15%	20%	5%	5%	5%	5%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahteve po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.1.6.

3.1.4. REZULTATI NALOGE

3.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec* dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
Februar	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).

Marec	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
April	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
Maj	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
Junij	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
Julij	Pisni dokument – Predlog osnutka usklajenih metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
Avgust	Pisni dokument – Končni predlog metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere (Op. Prenos naloge iz 2023).
September	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D2 Tujerodne vrste (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023) in za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D3 Populacije vseh vrst rib in lupinarjev, ki se izkoriščajo v gospodarske namene (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023).
Oktober	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D2 Tujerodne vrste (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023) in za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D3 Populacije vseh vrst rib in lupinarjev, ki se izkoriščajo v gospodarske namene (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023).
November	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D2 Tujerodne vrste (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023) in za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D3 Populacije vseh vrst rib in lupinarjev, ki se izkoriščajo v gospodarske namene (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023).
December	Pisni dokument - Poročilo o strokovnem usklajevanju osnutkov metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D2 Tujerodne vrste (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023) in za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D3 Populacije vseh vrst rib in lupinarjev, ki se izkoriščajo v gospodarske namene (Op. Osnutki metodologij iz leta 2023).

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 3.1.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

3.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Končni predlog metodoloških zvezkov z navodili/metodologijami za izvajanje monitoringa in vrednotenja stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti za deskriptor kakovosti D9 – Onesnaževala v hrani, D5 – Evtrofikacija, za deskriptor kakovosti D8 – Onesnaževala, D1 – Biotska raznovrstnost – bentoški habitatni tipi, D6 – Neoporečnost morskega dna in D7 – Hidrografske razmere.

3.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 39.666,8 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
33.266,8 €	6.400 €

3.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x						
Aktivnost št. 2							x	x				
Aktivnost št. 3									x	x	x	x
Aktivnost št. 4									x	x	x	x
Realizacija*	5%	6%	8%	8%	8%	10%	15%	20%	5%	5%	5%	5%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.1.6.

3.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Barbara Breznik (MNVP),
- dr. Manca Viršek Kovač (IzVRS).

3.2. PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG ZA PRIPRAVO NAČRTA UPRAVLJANJA Z MORSKIM OKOLJEM ZA OBDOBJE 2028-2033 (NUMO III) – PRIPRAVA IN NADGRADNJA STROKOVNIH PODLAG TER PRIPRAVA KONČNEGA POROČILA POSODOBITVE PRESOJE STANJA MORSKEGA OKOLJA (NADALJEVANJE NALOGE IZ LETA 2023 – RAZVOJNA NALOGA)

3.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice EU pripravijo načrte upravljanja z morskim okoljem. Zakonodajca poleg tega določa, da je potrebno posamezne dele načrta upravljanja z morskim okoljem posodabljanje na šest let. Določila Direktive 2008/56/ES so v slovenski pravni red prenesena z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15 in 65/20) in Uredbo o podrobnejši vsebini načrta upravljanja z morskim okoljem (Uradni list RS, št. 92/10, 20/13, 60/18).

V okviru priprave načrta upravljanja z morskim okoljem je potrebno pripraviti posamezne vsebine načrta, ki bo veljal v obdobju 2028-2033. V letih 2022 in 2023 so bile pripravljene strokovne podlage za posodobitev presoje stanja morskega okolja, ki se bodo delno nadgradile v letu 2024, nato pa se bo pripravila usklajena in končna posodobitev presoje stanja morskega okolja, ki jo moramo države članice Evropske unije pripraviti najkasneje do 15. 7. 2024 ter nato poročati Evropski komisiji (v nadaljevanju: EK) najkasneje do 15. 10. 2024.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-

1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.2.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj in namen naloge je pridobiti manjkajoče strokovne podlage za pripravo posodobljene presoje stanja morskega okolja, ki je sestavni del načrta upravljanja z morskim okoljem - Posodobitev ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja ter posodobitev vrednotenja stanja morskega okolja za D1, D2, D3, D5, D6 D7, D8, D9, D10 in D11, oboje skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije. Posodobitev ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja, ter posodobitev vrednotenja stanja morskega okolja za D1, D2, D6 in D7, skladno z Direktivo 2008/56/ES, ter posodobitev vrednotenja stanja morskega okolja za D3, D5, D8, D9, D10 in D11, skladno z Direktivo 2008/56/ES, se iz leta 2023 prenaša v leto 2024. Vsebina ni bila izvedena zaradi spremenjenih prioritete MNVP v letu 2023.

Cilj naloge je tudi priprava usklajene in končne posodobitev presoje stanja morskega okolja, ki jo moramo države članice EU pripraviti najkasneje do 15. 7. 2024 ter nato poročati najkasneje do 15. 10. 2024.

3.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP:

- Posodobljeno presojo stanja morskega okolja je potrebno skladno z morskimi direktivami pripraviti do 15. julija 2024. Ministrstvo pa jo mora poročati Evropski komisiji najkasneje do 15. 10. 2024 s čimer ministrstvo oziroma RS izpolni obveznosti do Evropske unije (Slovenija se izogne kršitvi zakonodaje EU), ki izhajajo iz Direktive 2008/56/ES.
- Poznavanje stanja morskega okolja in morebitnih čezmejnih vplivov na slovenski del Jadranskega morja je pomembno z vidika uveljavljanja interesov Republike Slovenije predvsem z vidika ohranjanja dobrega stanja morskega okolja, kar posledično zagotavlja tudi pomemben prehraben vir in druge ekosistemske storitve morja in obale (turizem, pomorstvo, itd.).

3.2.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V letih 2022 in 2023 so bile pripravljene vsebine, ki so osnova za presojo stanja morskega okolja skladno z morskimi direktivami. Pripravljene so bile strokovne podlage o bioloških značilnostih morskega okolja, fizikalno-kemijskih značilnostih morskega okolja kot tudi antropogene dejavnosti na morju in obali, ki vplivajo na stanje morskega okolja.

V letu 2024 se izdelavo strokovnih podlag in sicer presojo (oceno) stanja morskega okolja za vse deskriptorje kakovosti stanja morskega okolja, socio-ekonomsko analizo rabe morskih voda. Priprava gradiva bo vključevala tudi strokovna posvetovanja in sodelovanja z javnostjo in Evropsko komisijo. Gradivo bo podlaga za ministrstvo in pripravo gradiva, ki ga mora ministrstvo skladno z morskimi direktivami poročati Evropski komisiji najkasneje do 15. 10. 2024.

3.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava posodobljene ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije (Op. Prenos naloge iz leta 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Priprava posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami Evropske komisije za D1, D2, D6 in D7 (Op. Prenos naloge iz leta 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim sklepom ter smernicami Evropske komisije za D3, D5, D8, D9, D10 in D11 (Op. Prenos naloge iz leta 2023) (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Priprava osnutka posodobljene presoje stanja morskega okolja na podlagi strokovnih podlag pripravljenih v letih 2022 in 2023 skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).

- Aktivnost št. 5: Usklajevanje in po potrebi dopolnitev osnutka posodobljene presoje stanja morskega okolja z relevantnimi deležniki na državni ravni (primarno s področja morskega ribištva, pomorstva, ravnanja z odpadki, varstva in ohranjanja narave, varstva okolja, zaščite in reševanja, varne prehrane) ter zainteresirano javnostjo (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Priprava končnega predloga posodobljene presoje stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).
- Aktivnost št. 7: Priprava spremnega gradiva za elektronsko poročanje Evropski komisiji o vsebini posodobljene presoji stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Elektronsko poročanje Evropski komisiji o vsebini posodobljene presoji stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami Evropske komisije (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifičnosti teme v okviru obstoječih kadrovskih kapacitet ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovite naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali pri pripravi in analizi podatkov ter nudili strokovno podporo za področje socio-ekonomske analize rabe morskih voda ter bioloških vsebin presoje stanja morskih voda. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 3.2.6.

3.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2	x	x	x									
Aktivnost št. 3	x	x	x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x	x						
Aktivnost št. 6						x	x					
Aktivnost št. 7								x				
Aktivnost št. 8									x	x		
Realizacija*	5%	6%	8%	15%	8%	20%	8%	10%	10%	10%	0%	0%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahteve po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.2.6.

3.2.4. REZULTATI NALOGE

3.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih vsebinah za pripravo posodobljene ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK, posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D1, D2, D6 in D7 in posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D3, D5, D8, D9, D10 in D11.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih vsebinah za pripravo posodobljene ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK, posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D1, D2, D6 in D7 in posodobljenega vrednotenja stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D3, D5, D8, D9, D10 in D11.
Marec	Pisni dokument – Strokovna podlaga - posodobljena ekonomske in socialne analize uporabe in stroškov poslabšanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK, strokovna podlaga - posodobljeno vrednotenje stanja morskega okolja skladno z Direktivo

	2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D1, D2, D6 in D7 in strokovna podlaga – posodobljeno vrednotenje stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES, in pripadajočim EU sklepom ter smernicami EK za D3, D5, D8, D9, D10 in D11.
April	Pisni dokument - Osnutek posodobljene presoje stanja morskega okolja na podlagi strokovnih podlag pripravljenih v letih 2022 in 2023 skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK.
Maj	Pisni dokument - Poročilo o usklajevanju osnutka posodobljene presoje stanja morskega okolja na podlagi strokovnih podlag pripravljenih v letih 2022 in 2023 skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK).
Junij	Pisni dokument - Poročilo o usklajevanju osnutka posodobljene presoje stanja morskega okolja na podlagi strokovnih podlag pripravljenih v letih 2022 in 2023 skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK) in dopolnjen osnutek, če je po usklajevanjih to potrebno.
Julij	Pisni dokument – končni predlog posodobljene presoje stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK.
Avgust	Pisni dokument – Gradiv za elektronsko poročanje EK o vsebini posodobljeni presoji stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES in smernicami EK.
September	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih za poročanje.
Oktober	Pisni dokument – Poročano gradivo.
November	/
December	/

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 3.2.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

3.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Posodobljena presoja stanja morskega okolja – EU tretji cikel izvajanja morske direktive. Prva faza priprave tretjega načrta upravljanja morskega okolja.

3.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 120.624,12 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
52.886,8 €	67.737,32 €

3.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.2.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2	x	x	x									
Aktivnost št. 3	x	x	x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x	x						
Aktivnost št. 6						x	x					
Aktivnost št. 7								x				
Aktivnost št. 8									x	x		
Realizacija*	5%	6%	8%	15%	8%	20%	8%	10%	10%	10%	0%	0%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.2.6.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo.

3.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Barbara Breznik (MNVP),
- dr. Špela Koren Bačovnik (IzVRS).

3.3. NADGRADNJA METODOLOGIJE ZA PRESOJO STANJA MORSKEGA OKOLJA ZA DESKRIPTOR KAKOVOSTI PODVODNI HRUP (D11) Z NOVIMI PODATKI IN NADALJEVANJE NALOGE IZ LETA 2023

3.3.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.3.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice Evropske unije (v nadaljevanju: EU) pripravijo program spremljanja okoljskega stanja morskih voda. Sklep Komisije (EU) 2017/848 z dne 17. maja 2017 o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (v nadaljevanju: Sklep 2017/848) je neposredno veljaven za države članice EU, ki so ga dolžne izvajati. V letu 2022 je bila sprejeta Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU, ki med drugim opredeljuje pristojne organe in način priprave metodologij za izvajanje navedenega sklepa. Pristojni organi so opredeljeni glede na obstoječe pravne akte. V skladu z omenjeno uredbo se bo izvajal monitoring podvodnega hrupa. Metodologije za presojo stanja okolja vezane na Sklep 2017/8848 morajo biti povezane z določitvijo pritiskov. Za določitev ustreznih korelacij je zato potrebno pripraviti metodologijo, ki bo to omogočala v čim večji meri.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.3.1.2. Namen in cilj naloge

Namen naloge in cilj naloge (ki izhaja iz pravne podlage, kjer je izhodišče izpolnjevanje obveznosti Evropske unije): izvedba projektne naloge za namestitve merilne opreme za monitoring podvodnega hrupa v večji globini morja v skladu z Direktivo 2008/56/ES in uredbo ter ovrednoteni vplivi obremenitev in pritiskov na morskoko okolje za deskriptor kakovosti podvodni hrup (v nadaljevanju: D11) za leto 2023 v skladu z Direktivo 2008/56/ES in uredbo.

3.3.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- ARSO bo pridobil najnovejše metodologije prilagojene za slovenski morski bazen.
- Izvajanje monitoringa in poznavanje stanja morskega okolja in morebitnih čezmejnih vplivov na slovenski del Jadranskega morja je pomembno z vidika uveljavljanja interesov Republike Slovenije predvsem z vidika ohranjanja dobrega stanja morskega okolja, kar posledično zagotavlja tudi pomemben prehraben vir in druge ekosistemske storitve morja in obale (turizem, pomorstvo, itd.).

3.3.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.3.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V sklopu naloge 2023 je bila pripravljena metodologija predstavitve hidrofona s podaljšanim kablom v globlje morje, (ki bo v letu 2024 osnova za javno naročilo za izvedbo projektne naloge za namestitve merilne opreme za monitoring podvodnega v globlje morje) in ovrednoteni vplivi obremenitev in pritiskov na morskoko okolje za D11 za leto 2022.

V letu 2024 se načrtuje izvedbo projektne naloga za namestitve merilne opreme za monitoring podvodnega hrupa v večji globini morja in ovrednoteni vplivi obremenitev in pritiskov na morsko okolje za D11 za leto 2023.

3.3.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Pregled in dopolnitve projektne naloge glede na predloge ARSO, organizacija in obrazložitev dela na nalogi, podrobnejši pregled tehničnih specifikacij novega merilnika (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pregled in pričetek prenosa podatkov o hrupu v xls, naročilo podatkov AIS, podatkov o poglobljanju kanalov v Luki Koper, izpis meteoroloških podatkov, naročilo hidroloških podatkov (v nadaljevanju: aktivnost št. 2)
- Aktivnost št. 3: Priprava obrazcev za naročilo izdelave projektne naloge, izvedba naročila, zbiranje ponudb in izbor zunanje izvajalca, priprava pogodbe, organizacija uvodnega sestanka z izvajalcem na ARSO, nadaljevanje prenosa podatkov (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Spremljanje dela zunanje izvajalca, usmeritve po telefonu, organizacija sestankov z izvajalcem, reševanje problematike, po potrebi sestanki z ARSO (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Spremljanje dela zunanje izvajalca, usmeritve po telefonu, organizacija sestankov z izvajalcem, reševanje problematike, po potrebi sestanki z ARSO (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Poročilo o PN s strani zunanje izvajalca, nato zbiranje pripomb IZVRS in ARSO, nato zaključni sestanek z ARSO, zunanji izvajalec pripravi dopolnitve in odda zaključeno PN na IZVRS (v nadaljevanju: aktivnost št. 6).
- Aktivnost št. 7: Vključevanje vsebine PN v osnutek poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Obdelava podatkov o hrupu, pregled literature in dopolnitev osnutka (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).
- Aktivnost št. 9: Korelacijske in regresijske analize podatkov in vključevanje le teh v osnutek poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 9)
- Aktivnost št. 10: Naročilo modeliranja hrupa, obdelava podatkov in vključevanje le teh v osnutek poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 10).
- Aktivnost št. 11: Dodajanje vsebin modeliranja, obdelava podatkov in vključevanje rezultatov v osnutek poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 11).
- Aktivnost št. 12: Priprava končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 12).

*Poleg IZVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IZVRS v zaradi specifične teme v okviru obstoječih kadrovske kapacitete ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali pri pripravi in analizi podatkov ter nudili strokovno podporo za področje AIS podatkov in modeliranje podvodnega hrupa. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 3.3.6.

3.3.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Aktivnost št. 6						x						
Aktivnost št. 7							x					
Aktivnost št. 8								x				
Aktivnost št. 9									x			
Aktivnost št. 10										x		
Aktivnost št. 11											x	
Aktivnost št. 12												x
Realizacija*	5%	5%	9%	9%	5%	4%	8%	11%	10%	8%	13%	13%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IZVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahteve po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.3.6.

3.3.4. REZULTATI NALOGE

3.3.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec* dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.3.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.3.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument - Dopolnjena PN, obrazložitve dela in ur, pregled tehničnih specifikacij.
Februar	Pisni dokument - Prenesene datoteke v xls, naročeni AIS podatki, in podatki o poglobljanju, izpisani meteorološki podatki in hidrološki podatki.
Marec	Pisni dokument - Izvedeno naročilo PN, podpisana pogodba, zapisnik sestanka z izvajalcem na ARSO, osnutek poročila. Prenesene datoteke v xls. Osnutek objave.
April	Pisni dokument - Zapisniki sestankov in telefonskih pogovorov z izvajalcem, osnutek poročila. Osnutek objave.
Maj	Pisni dokument - Zapisniki sestankov in telefonskih pogovorov z izvajalcem, osnutek poročila. Osnutek objave.
Junij	Pisni dokument - Pripombe IZVRS in ARSO na PN, zapisnik sestanka na ARSO, zaključena PN.
Julij	Pisni dokument - Osnutek poročila.
Avgust	Pisni dokument - Osnutek poročila.
September	Pisni dokument - Osnutek poročila.
Oktober	Pisni dokument - Osnutek poročila.
November	Pisni dokument - Osnutek poročila.
December	Pisni dokument - Oddano Končno poročilo.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 3.3.6. izvedel zunaj izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

3.3.4.2. Celovit rezultat naloge

- Poročilo o rezultatih projektne naloge za namestitev merilne opreme za monitoring kontinuirnega podvodnega hrupa na novi izbrani lokaciji.
- Končno poročilo o rezultatih celotne naloge, vključno z rezultati Projektne naloge za namestitev merilne opreme za monitoring kontinuirnega podvodnega hrupa na novi izbrani lokaciji ter rezultati vrednotenja vplivov obremenitev in pritiskov na morsko okolje na način, da se metodologijo za presojo stanja morskega okolja, nadgradi s podatki meritev podvodnega hrupa v letu 2023. Končno poročilo vsebuje tudi posodobitev najprimernejših omilitvenih ukrepov za zmanjšanje ravni podvodnega hrupa ter rezultate modeliranja podvodnega hrupa za leto 2023.

3.3.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.3.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 65.644,2 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunaj izvajalci
37.994,2 €	27.650 €

3.3.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.3.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Aktivnost št. 6						x						
Aktivnost št. 7							x					
Aktivnost št. 8								x				

Aktivnost št. 9									x			
Aktivnost št. 10										x		
Aktivnost št. 11											x	
Aktivnost št. 12												x
Realizacija*	5%	5%	9%	9%	5%	4%	8%	11%	10%	8%	13%	13%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.3.6.

3.3.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- mag. Petra Ulamec (ARSO),
- dr. Andreja Popit (IzVRS).

3.4. NADGRADNJA METODOLOGIJE ZA IZVAJANJE MONITORINGA MORSKEGA OKOLJA ZA PRIMARNI MERILI D10C1 IN D10C2 Z NOVIMI PODATKI IN NADALJEVANJE NALOGE IZ LETA 2023

3.4.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.4.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Okvirna direktiva o morskem strategiji (56/2008/ES, zadnjič spremenjena 17. maja 2017; v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice pripravijo program spremljanja morskega okolja. Sklep Komisije (EU) 2017/848 z dne 17. maja 2017 o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU je neposredno veljaven za države članice, ki so ga dolžne izvajati. V letu 2022 je bila sprejeta Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU, ki med drugim opredeljuje pristojne organe in način priprave metodologij za izvajanje navedenega sklepa.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.4.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je pridobiti dodatne informacije o sestavi, količini in prostorski razporeditvi odpadkov (makro in mikro) na obali, v površinskem sloju vodnega stolpca morja in na morskem dnu, pridobiti podatke za preveritev ali so lokacije monitoringa ustrezne za določitev korelacije stanje-pritisk ter po potrebi nadgraditi ter posodobiti osnutke metodologij monitoringa in presoje stanja morskega okolja za deskriptor kakovosti morski odpadki.

3.4.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- ARSO bo pridobil najnovejše metodologije prilagojene za slovenski morski bazen.
- Izvajanje monitoringa in poznavanje stanja morskega okolja in morebitnih čezmejnih vplivov na slovenski del Jadranskega morja je pomembno z vidika uveljavljanja interesov Republike Slovenije predvsem z vidika

ohranjanja dobrega stanja morskega okolja, kar posledično zagotavlja tudi pomemben prehraben vir in druge ekosistemske storitve morja in obale (turizem, pomorstvo, itd.).

3.4.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.4.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V skladu z omenjeno uredbo se mora izvajati monitoring odpadkov (makro in mikro) v površinski plasti vodnega stolpca morja, morskem dnu in morski obali, kot narekujejo primarni merili D10C1 in D10C2 (spremljanje sestave, količin in prostorske razporeditve odpadkov (makro in mikro) na obali, v površinskem sloju vodnega stolpca in na morskem dnu), ki pa predstavljata tudi razvojno komponento.

3.4.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Izvedba vzorčenja makro in mikroodpadkov v površinski plasti vodnega stolpca morja 4x v letu 2024. Vzorečenje makro in mikroodpadkov s plovilom bo potekalo sočasno. Vzorečenje se bo izvedlo na petih transektih, po en transekt na vodno telo (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Izvedba vzorčenja makro in mikroodpadkov na obali 4x v letu 2024 na 6 lokacijah (Debeli rtič, Žusterna, Bele skale, Strunjan, Fiesa in Seča), mikroodpadke pa v obalnih sedimentih iz treh lokacij (Lazaret, Debeli rtič – Mladinsko zdravilišče, Seča). Na Lazaretu in Seči se bo vzorce sedimenta vzorčilo na 9 točkah, medtem ko se bo na obali Debelega rtiča vzorčilo sedimente na 5 točkah (v nadaljevanju: aktivnost št. 2)
- Aktivnost št. 3: Izvedba vzorčenja makro in mikroodpadkov na morskem dnu 4x v letu 2024 na petih lokacijah (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Analiza makro in mikroodpadkov mora vsebovati podatke o sestavi, količini in prostorski razporeditvi odpadkov za posamezni uporabljeni matriks (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Pri pripravi poročila se vključi tudi rezultate preteklih let in oceni trende (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

3.4.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 4												x
Aktivnost št. 5												x
Realizacija	8,27%	8,50%	7%	6,81%	8,20%	6%	13,32%	8%	8,50%	8,58%	6,92%	9,90%

3.4.4. REZULTATI NALOGE

3.4.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.4.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.4.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Marec	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
April	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Maj	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Junij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Julij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Avгust	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
September	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
Oktober	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.
November	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu.

December	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenem monitoringu. Poročilo - Analiza makro in mikroodpadkov mora vsebovati podatke o sestavi, količini in prostorski razporeditvi odpadkov za posamezni uporabljeni matriks ter predlog nadgradnje metodologije monitoringa.
----------	---

3.4.4.2. Celovit rezultat naloge

- Poročilo - Analiza makro in mikroodpadkov mora vsebovati podatke o sestavi, količini in prostorski razporeditvi odpadkov za posamezni uporabljeni matriks ter predlog nadgradnje metodologije monitoringa.

3.4.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.4.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 95.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
95.000 €	/

3.4.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.4.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 4												x
Aktivnost št. 5												x
Realizacija	8,27%	8,50%	7%	6,81%	8,20%	6%	13,32%	8%	8,50%	8,58%	6,92%	9,90%

3.4.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Nataša Sovič (ARSO),
- dr. Manca Viršek Kovač (IzVRS).

3.5. PRIPRAVA NADGRADNJE STROKOVNIH PODLAG ZA UREDITEV PRIVEZNIH MEST ZA REKREACIJSKA PLOVILA IZVEN PRISTANIŠČ NA OBMOČJIH NAJPOGOSTEJŠEGA SEZONSKEGA POJAVLJANJA IN IZVEN ZAVAROVANIH OBMOČIJ

3.5.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.5.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice Evropske unije pripravijo načrte upravljanja z morskim okoljem. Načrt upravljanja z morskim okoljem skladno z zakonodajo obsega vsaj presojo stanja morskega okolja, program monitoringa stanja morskega okolja in program ukrepov za varstvo morskega okolja. Za ustrezno pripravo ukrepov za varstvo morskega okolja je potrebno čim bolj natančno določiti pritiske na stanje morskega okolja ter vire le-teh, tudi podrobnejšo opredelitev vplivov sidranja na stanje morskega okolja.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega

stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.5.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj in namen naloge je priprava nadgradnje strokovnih podlag in predlogov za ureditev priveznih mest ali omejitev sidranja in plovbe rekreacijskih plovil izven pristanišč in zavarovanih območij na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja s poudarkom na zaščiti bentoških habitatov. Ob tem se izvede pregled obstoječih strokovnih podlag za ureditev priveznih mest za rekreacijska plovila izven pristanišč na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja ter izvedba predlaganega preiskovalnega monitoringa za postavitve metod za ugotavljanje stanja bentoških habitatov in združb. Namen naloge je tudi pregled in usklajevanje predlogov z najnovejšimi podatki o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe ter z najnovejšimi smernicami tehničnih skupin na področju morskega dna ter projektov za ohranjanje integritete morskega dna.

3.5.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP:

- Rezultati naloge bodo prispevali k pripravi tretjega načrta upravljanja morskega okolja, to je ukrepov za zmanjševanje in preprečevanje pritiskov na morsko dno. Cilj tretjega načrta je čim bolj natančno opredeliti povzročitelja pritiska/obremenitve za bolj učinkovito ukrepanje. S tem bo Slovenija tudi izpolnila obveznosti in usmeritve Evropske komisije za pripravo posodobljenih načrtov, ki zahtevajo posodabljanje glede na znanstveni razvoj in podatke, jasno opredeliti pritiske na stanje morja, ter se s tem izognila kršitvi pravnega reda. Hkrati bo imel MNVP močnejšo pozicijo v primeru pogajanj in usklajevanj z resorji, npr. pomorstva, pri doseganju ciljev morske direktive in pripravi načrtov upravljanja (zahteve Direktive 2008/56/ES) – npr. preprečevanje obremenitve morja zaradi pomorskih dejavnosti, morskega ribištva.

3.5.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.5.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V letu 2020 so bile pripravljene strokovne podlage za DRSV in sicer za možno ureditev priveznih mest na območjih največjega sezonskega pojavljanja plovil. Pred kakršnokoli odločitvijo je potrebno pridobiti podatke o bentoških habitatnih tipih na območju največjega sezonskega pojavljanja plovil, saj je glede na tip habitata vezana rešitev. Ukrepi oziroma ureditev potencialnih sidrišč skladno z direktivo ne smejo poslabšati stanja morskega okolja.

V letu 2024 se načrtuje nadgradnjo strokovnih podlag za ureditev priveznih mest za rekreacijska plovila izven pristanišč na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja in izven zavarovanih območij s pripadajočimi kartografskimi podlagami in določitvijo primernosti priveznih mest (osnovne informacije o tipu morskega dna, združbah, zavarovanih vrstah ter pogojih in tipu sidranja).

3.5.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Pregled obstoječe strokovne podlage za predlog ureditve priveznih mest (Opomba: DRSV, 2020), ki jih je potrebno uskladiti z določbami Pomorskega prostorskega plana, in predlog preiskovalnega monitoringa za postavitve metod za ugotavljanje stanja bentoških habitatov in združb (v nadaljevanju: preiskovalni monitoring; IzVRS, 2020) z namenom ureditve priveznih mest za rekreacijska plovila izven pristanišč in zavarovanih območij na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja, ter druge relevantne strokovne podlage, ki so bile pripravljene in/ali implementirane s strani pristojnih inštitucij v zadnjem šestletnem obdobju (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pregled in integracija najnovejših podatkov o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe (Opomba: IzVRS, 2022) ter upošteva najnovejše smernice Evropske komisije in regionalnih tehničnih skupin za področje morskega dna ter rezultate projektov za ohranjanje integritete morskega dna (TG SEABED, skupine IMAP za biodiverzitetu, PHAROS4MPAs, ipd (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Terenski preglede, ki vključujejo površinski pregled lokacij s plovila in monitoring poškodb morskega dna ter stanja bentoških habitatov in združb na območjih opredeljenih tekom prve faze, s čimer se zagotovi najnovejše *in situ* podatke o vplivu rekreacijske plovbe na morsko dno (z referenčnimi razmerami) in podrobni pregled »vročih točk (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).

- Aktivnost št. 4: Analiza podatkov s terena - podatke izvedenega monitoringa se uporabi za opredelitev primernosti predlaganih lokacij za ureditev priveznih mest ali omejitve sidranja in plovbe (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Priprava predloga strokovnih podlag za ureditev priveznih mest ali omejitve sidranja in plovbe rekreacijskih plovil izven pristanišč in zavarovanih območij na območjih najpogostejšega sezonskega pojavljanja, in sicer na podlagi rezultatov terenskih ogledov in predhodnih podatkov ter rezultatov opravljenega preiskovalnega monitoringa ob hkratnem upoštevanju zadnjih strokovnih smernic tehničnih skupin in rezultatov relevantnih projektov. Pripravi se kartografske podlage primernih lokacij priveznih mest, kjer bo to mogoče (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifikke teme v okviru obstoječih kadrovskih kapacitet ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali pri pripravi in analizi podatkov ter izvedbi terena za področje bioloških vsebin. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 3.5.6.

3.5.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2		x	x	x	x							
Aktivnost št. 3					x	x	x	x	x			
Aktivnost št. 4									x	x		
Aktivnost št. 5											x	x
Realizacija*	3%	5%	5%	7%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%

*Navedena realizacija je vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS. Zunanji izvajalci imajo realizacijo glede na zahteve po opravljenem delu in potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.5.6.

3.5.4. REZULTATI NALOGE

3.5.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.5.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.5.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda obstoječe strokovne podlage za predlog ureditve priveznih mest.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda obstoječe strokovne podlage za predlog ureditve priveznih mest in pregled in integracija najnovejših podatkov o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe.
Marec	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda obstoječe strokovne podlage za predlog ureditve priveznih mest in pregled in integracija najnovejših podatkov o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe.
April	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda in integracija najnovejših podatkov o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe.
Maj	Pisni dokument – Poročilo o načinu integracije najnovejših podatkov o lokacijah in obsegu pomorskega prometa in rekreativne plovbe. Poročilo o izvedenem terenskem delu.
Junij	Pisni dokument - Poročilo o izvedenem terenskem delu.
Julij	Pisni dokument – Poročilo o izvedenem terenskem delu.
Avγουst	Pisni dokument – Poročilo o izvedenem terenskem delu.
September	Pisni dokument – Poročilo o izvedenem terenskem delu in analizi podatkov s terena.
Oktober	Pisni dokument – Poročilo o analizi podatkov s terena vključno z rezultati.
November	Pisni dokument – Osnutek predloga strokovnih podlag za ureditev priveznih mest.
December	Pisni dokument – Končni predlog strokovnih podlag za ureditev priveznih mest.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 3.5.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem.

3.5.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Končni predlog strokovnih podlag za ureditev priveznih mest ob upoštevanju stanje morskega dna z vidika bentoških habitatnih tipov. Pomembno za pripravo programa ukrepov za Načrt upravljanja morskega okolja.

3.5.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.5.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 64.995,2 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
44.995,2 €	20.000 €

3.5.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.5.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2		x	x	x	x							
Aktivnost št. 3					x	x	x	x	x			
Aktivnost št. 4									x	x		
Aktivnost št. 5											x	x
Realizacija*	3%	5%	5%	7%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%

*Navedena realizacija in izplačilo sta vezana na delež (%) izvedbe naloge s strani IzVRS.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 3.5.6.

3.5.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Barbara Breznik (MNVP),
- dr. Katja Klančnik Židan (IzVRS).

3.6. UGOTAVLJANJE VPLIVA PODNEBNIH SPREMENB V OKVIRU IZBRANIH DESKRIPTORJEV KAKOVOSTI V MORSKIH VODAH V PRISTOJNOSTI RS

3.6.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

3.6.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES) določa, da vse države članice Evropske unije pripravijo načrte upravljanja z morskim okoljem. Načrt upravljanja z morskim okoljem skladno z zakonodajo obsega vsaj presojo stanja morskega okolja, program monitoringa stanja morskega okolja in program ukrepov za varstvo morskega okolja. Za ustrezno pripravo ukrepov za varstvo morskega okolja je potrebno čim bolj natančno določiti pritiske na stanje morskega okolja ter vire le-teh, tudi podrobnejšo opredelitev vplivov podnebnih sprememb na morski ekosistem v slovenskem morju.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU (Uradni list RS, št. 156/22; v nadaljevanju: uredba).

3.6.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je analiza podnebnih sprememb na območju morskih voda v pristojnosti R Slovenije, s poudarkom na izbranih deskriptorjih kakovosti D5, D8, D9, D10 in D11. Namen in cilj naloge je izvedba analize virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja ter na podlagi izvedenih analiz oblikovanje prednostnih izhodišč za nadgradnjo oziroma pripravo novih ukrepov za blaženje vpliva podnebnih sprememb ob naslednji posodobitvi programa ukrepov v okviru izbranih deskriptorjev D5, D8, D9, D10 in D11, v kolikor bi bilo potrebno.

3.6.1.3. Uporaba rezultatov naloge (uveljavljanje interesov Republike Slovenije)

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP:

- Rezultati naloge bodo prispevali k pripravi tretjega načrta upravljanja morskega okolja, to je priprava ukrepov za prilagajanje na podnebne spremembe na področju morskega okolja. Cilj tretjega načrta je čim bolj natančno opredeliti povzročitelja vplive in pritiske na stanje morskega okolja. S tem bo RS tudi izpolnila obveznosti in usmeritve EK za pripravo posodobljenih načrtov, ki zahtevajo posodabljanje glede na znanstveni razvoj in pri tem upoštevati tudi segment podnebnih sprememb (RS se bo s tem izognila kršitvi pravnega reda.

3.6.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

3.6.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Problematika vpliva podnebnih sprememb na območju regije Sredozemsko morje je že prepoznana. Pri tem je ključno dejstvo, da zabeležen obseg podnebnih sprememb v Sredozemlju presega svetovne trende. Zabeleženi so porast temperature morja, kot tudi njegovo zakisanje, dvig gladine morja ter spremembe slanosti. Gre torej za spremembe osnovnih okoljskih razmer (angl. Background environmental conditions). To velja tudi za slovensko morje, ki je del podregije Jadransko morje in regije Sredozemsko morje.

Kljub temu, da vpliv podnebnih sprememb na ekosistem slovenskega morja še ni celostno ovrednoten, lahko, glede na znana dejstva, pričakujemo vedno večje oziroma pogostejše spremembe v morskem okolju in s tem negativne vplive še posebej na občutljivejše elemente morskega ekosistema, če se te spremembe ne bodo ustavile oziroma vsaj upočasnile.

Naloga se z namenom priprave programa ukrepov, tudi v luči prilagajanja na podnebne spremembe za tretji cikel priprave načrta upravljanja z morskim okolje, predlaga za leto 2024.

3.6.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Pregled problematike podnebnih sprememb za slovensko morje, za podregijo Jadransko morje in regijo Sredozemsko morje ter opredelitev vhodnih informacij za nadaljnjo analizo: izbrani fizikalno-kemijski parametri v okviru izbranih deskriptorjev kakovosti D5, D8, D9, D10 in D11, skladno z Uredbo o izvajanju Sklepa (EU) o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo in razveljavitvi Sklepa 2010/477/EU in temelječe na dokumentih, povezanih s presojo stanja morskega okolja skladno z Direktivo 2008/56/ES (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pregled znanstvene in strokovne literature na temo podnebnih sprememb, ki obravnava območje regije Sredozemsko morje in podregije Jadransko morje ter zbiranje informacij na temo vplivov podnebnih sprememb v okviru izbranih deskriptorjev kakovosti D5, D8, D9, D10 in D11 (v nadaljevanju: aktivnost št. 2)
- Aktivnost št. 3: Kjer bo mogoče se izvede analizo virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja z analizo dejavnikov, ki prispevajo k podnebnim spremembam na nivoju zaledja in morja, glede na že identificirane povzročitelje pritiskov v slovenskem morju (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Na podlagi rezultatov izvedenih analiz se, če bo potrebno, poda izhodišča za nadgradnjo obstoječih oziroma pripravo novih ukrepov za blaženje vpliva podnebnih sprememb, v okviru deskriptorjev kakovosti D5, D8, D9, D10 in D11 (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Priprava nabora ekosistemskih elementov, relevantnih za morje v pristojnosti R Slovenije, temelječega na posodobljenem programu monitoringa stanja morskega okolja v pristojnosti R Slovenije

(2021) ter posodobljenem pregledu bioloških lastnosti morskega okolja ter antropogenih pritiskov na morsko okolje (2023), za katere bo v nadaljevanju potrebna poglobljena obravnava zaradi potencialnega vpliva podnebnih sprememb (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

3.6.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2		x	x	x	x							
Aktivnost št. 3					x	x	x	x	x			
Aktivnost št. 4										x		
Aktivnost št. 5											x	x
Realizacija	3%	5%	5%	7%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%

3.6.4. REZULTATI NALOGE

3.6.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 3.6.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 3.6.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda problematike podnebnih sprememb za slovensko morje.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda problematike podnebnih sprememb za slovensko morje in pregleda znanstvene in strokovne literature na temo podnebnih sprememb.
Marec	Pisni dokument – Poročilo o rezultatih in ključnih ugotovitvah problematike podnebnih sprememb za slovensko morje ter mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih pregleda znanstvene in strokovne literature na temo podnebnih sprememb.
April	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih o izvedenih aktivnostih pregleda znanstvene in strokovne literature na temo podnebnih sprememb.
Maj	Pisni dokument – Poročilo o rezultatih in ključnih ugotovitvah pregleda znanstvene in strokovne literature na temo podnebnih sprememb. Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih analizo virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja.
Junij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih analizo virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja..
Julij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih analizo virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja..
Avgust	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih analizo virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja.
September	Pisni dokument – Poročilo o rezultatih in ključnih ugotovitvah analize virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja
Oktober	Pisni dokument – Poročilo o izhodiščih za nadgradnjo obstoječih oziroma pripravo novih ukrepov za blaženje vpliva podnebnih sprememb, če bi bilo to potrebno.
November	Pisni dokument – Osnutek strokovnega predloga nabora ekosistemskih elementov, relevantnih za morje v pristojnosti R Slovenije z vidika podnebnih sprememb.
December	Pisni dokument – Končni strokovni predlog strokovnih nabora ekosistemskih elementov, relevantnih za morje v pristojnosti R Slovenije z vidika podnebnih sprememb.

3.6.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Strokovni predlog nabora ekosistemskih elementov, relevantnih za morje v pristojnosti R Slovenije z vidika podnebnih sprememb (pokazatelji spremembe stanja morja zaradi podnebnih sprememb – pomembno za monitoring in pripravo ukrepov) in analiza virov pritiskov, ki najverjetneje prispevajo k podnebnim spremembam na področju slovenskega morja z analizo dejavnikov, ki prispevajo k podnebnim spremembam na nivoju zaledja in morja, glede na že identificirane povzročitelje pritiskov v slovenskem morju kot eden izmed izhodišč za pripravo programa ukrepov upravljanja morskega okolja.

3.6.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

3.6.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 25.767,6 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
25.767,6 €	/

3.6.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 3.6.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x									
Aktivnost št. 2		x	x	x	x							
Aktivnost št. 3					x	x	x	x	x			
Aktivnost št. 4										x		
Aktivnost št. 5											x	x
Realizacija	3%	5%	5%	7%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%

3.6.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Barbara Breznik (MNVP),
- dr. Špela Koren Bačovnik (IzVRS).

4. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA UPRAVLJANJE Z MORSKIM OKOLJEM

4.1. Platforma in model za upravljanje z morjem – prvi del

4.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

4.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Za izpolnjevanje EU obveznosti (poročanje), postopke odločanja (PPP), izvajanje ukrepov na terenu, varstvo pred poplavami, zagotovitev vira pitne vode itd. je nujen razvoj in vzpostavitev orodja za spremljanje stanja (količine, kakovosti, dinamike) obalnih in morskih virov za njihovo trajnostno rabo (izdaja dovoljenj, upravljanje, čezmejno usklajevanje režimov rab) v slovenskem in skupnem Jadranskem morju. Pravne podlage za izvedbo predmetne naloge so navedene v nadaljevanju tega poglavja.

Pravne podlage

- Mednarodna zakonodaja in sporazumi: Konvencija Združenih narodov o pomorskem mednarodnem pravu, Konvencija o varstvu morskega okolja in obalnih območij Sredozemlja s protokoli, Sporazum o varstvu Jadranskega morja in obale.
- EU zakonodaja: Direktiva 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike, Direktiva 2007/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o oceni in obvladovanju poplavne ogroženosti, Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017, Direktiva 2014/89/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julij 2014 o vzpostavitvi okvira za pomorsko prostorsko, Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju ter prostor živečih živalskih in rastlinskih vrst, Evropski zeleni dogovor.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o načrtu upravljanja z morskim okoljem 2021-2027.

4.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen naloge je izvajanje razvoja digitalizacije izbranih vsebin ODMS (D10, D11) in PPP (modri-zeleni koridorji ter podporni podatki) na pilotni Platformi (IS IzVRS) za doseganje preglednosti (spletni GIS), izmenjave (Geoserver) in kapitalizacije pridobljenih rezultatov. Rezultati razvoja platforme (IS IzVRS) omogočajo osnovne pogoje za vzpostavitev ekološkega modeliranja za spremljanje in napovedi stanja v kompleksnem in dinamičnem sistemu severnega Jadrana. Cilj je predstaviti izbranim uporabnikom prednosti pilotne platforme in pripraviti projektni predlog za Enotni informacijski sistem ali digitalni dvojček za upravljanje z morjem.

4.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda. Hkrati bodo rezultati naloge pomemben korak k posodabljanju upravljanja s podatki in pridobivanja informacije za hitro in transparento odločanje pri načrtovanju in spremljanju stanja okolja.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO: za posodobitev postopkov upravljanja in poročanja deskriptorjev D10 in D11 v mednarodnem standardiziranem formatu (OGS).

DRSV: posodobitev metodologij pridobivanja podatkov in informacij vezanih na morje in priobalni pas.

MNVP: za podporo izvajanja PPP in pridobivanje informacij za aktivnostih npr. vezanih na oceno kumulativnih vplivov na okolje.

ZRSVN: hitro pridobivanje informacij in spremljanje stanja morskega in priobalnega okolja.

MKGP: izboljšanje izmenjave informacij in podatkov za aktivnosti vezane na morje (ODMS).

MBP-NIB: posodobitev opravljanja presoj (ODMS, itd.), posredovanja in kapitalizacijo rezultatov raziskav.

Projekt vzpostavitve Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem bo omogočil vsem institucijam možnost povezovanja baz v skupni sistem, kar bo izboljšalo preglednost in dostopnost podatkov in informacij.

4.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

4.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Slovenija nima sodobnega orodja (Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem – IS Morje) za digitalizacijo in povezovanje pristojnih institucij in drugih akterjev (horizontalno in vertikalno) na morju za namene izmenjave strateških vsebin, ki vključujejo prostorske podatke, prostorske načrte (OPN,PPP,...) in modele.

V letu 2023 je bilo v okviru programa dela IzVRS za leto 2023 je bil izvedeno:

- podroben pregled informacijskih in modelskih tehnologij ter pristopov za Jadransko morje in specifično za slovensko morje,
- vzpostavljen delujoč »pilotni« informacijski sistem s pripadajočimi gradniki v domeni IzVRS, kar je osnova za Enotni informacijski sistem za morje na nacionalnem nivoju,
- urejene osnove za metodologije naprednega razvoja zaznavanja zelene infrastrukture, monitoringa habitatov, obdelave kompleksnih podatkov (za vzpostavitev digitalnega dvojčka morja),
- pregled in priprava temeljev za vzpostavitev celovitega ekološkega modela za severni Jadran,
- uporaba modelov za analize različnih problematik mikroplastike v morskem okolju.

V letu 2024 se načrtuje nadaljevanje s ciljem :

- nadaljevanje posodabljanja pilotnega IS IzVRS s ciljem povezovanja z uporabniki na testnem primeru namenjenemu validaciji,
- priprava projektnega predloga Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem, s ciljem izvedbe nacionalnega projekta,
- v kasnejših fazah izvajanja naloge (maj-december 2024) se v primeru ustreznega poteka dela in financiranja načrtuje tudi nadaljevanje razvoja modela za slovensko morje, v skladu s programom dela za leto 2024.

4.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Testiranje izvedbe metodologije za pilotno uporabniško izkušnjo IS IzVRS za primerjavo in podporo izračuna kumulativnih vplivov na priobalno morje (EIM in Tools4MSP – PPP). Vzdrževanje in optimizacija IS IzVRS, povezovanje vsebin modrih in zelenih koridorjev z IS IzVRS, priprava koncepta projekta Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem in komunikacija (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Priprava pridobljenih podatkov in slojev, ki so prisotni v IS IzVRS; priprava ustreznih modulov za ODMS in PPP. Optimizacija metapodatkovne datoteke (INSPIRE) za podatke deskriptorja D10. Priprava komunikacijskega načrta za usklajevanje vsebin naloge 4.1. in priprave projektnega

koncepta vzpostavljanja Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).

- Aktivnost št. 3: Komunikacija s pristojnimi institucijami in iskanje primernih mehanizmov za financiranje, optimizacija IS IzVRS za preverjanje uporabniške izkušnje. V marcu bodo vsebine naloge 4.1 in priprava osnutka projekta Enotnega informacijskega sistema za upravljanje morja usklajene in oblikovane na podlagi rezultatov sestankov opravljenih na horizontalni in vertikalni ravni z: ARSO – dr. Matjaž Ličer, Rok Havliček (Vodja projekta LIFE NarciS); MBP - NIB – dr. Borut Mavrič in dr. Branko Čermelj; MNVP – mag. Valentina Lavrenčič, mag. Lenča Humerca Šolar; ZRSVN – Tina Centrih Genov; DRSV (Enota v Kopru) – g. Rok Velišček; MKGP – g. Jernej Švab, mag. Aleš Bolje; UL-FPP – dr. Marko Perkovič/dr. Valter Suban; URSP – MZI – Katarina Goli in Arturo Steffe; MZEZ – Marko Rakovec, LUKA Koper – mag. Franka Cepak; MVŠZI - Mag. Tanja Vertelj; PAP/RAC – dr. Marko Prem. Glavne točke komunikacije so: (1) Usklajevanje in preverjanje potrebe po Enotnem informacijskem sistemu za upravljanje z morjem ali možnosti vzpostavitve digitalnega dvojčka za namene izpolnjevanja EU direktiv in strateških interesov R Slovenije. Vključevanje modrih in zelenih koridorjev ter zelene infrastrukture v procese izgradnje orodja in modeliranja. (2) Priprava načini sodelovanja za pripravo projektnega predloga. (3) Preverjanje finančnih mehanizmov za financiranje izvedbe predlaganega projekta (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Oblikovanje partnerskega konzorcija za pripravo projekta na podlagi podpisa pisma o nameri in iskanje oz. identifikacija primernega finančnega mehanizma za podporo projekta. Oblikovanje projektnega predloga za vzpostavitev Enotnega informacijskega sistema za upravljanje z morjem (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).

4.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Realizacija	25%	25%	25%	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

4.1.4. REZULTATI NALOGE

4.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 4.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 4.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek
Januar	Pisni dokument - Pripravljen koncept za metodologijo uporabe IS IzVRS za uporabnike ODMS in PPP, optimizirana SQL skripta za uvoz vhodnih podatkov in rezultatov izračuna kumulativnih vplivov na priobalno morje s uporabo programske opreme EcolmpactMapper, pripravljeni sloji za prikaz v spletnem pregledovalniku.
Februar	Pisni dokument - Nadgrajena metapodatkovna baza IS IzVRS, pripravljeni sloji za testiranje uporabniške izkušnje. Nadgrajeno podporno gradivo za uporabo in vzdrževanje IS IzVRS: (1) pripravljena in optimizirana datoteka metapodatkovnega zapisa (INSPIRE) in priprava razširitevnih modulov za zapis in obdelavo xml datotek za D10 (v Geoserver strežniku), (2) optimizirana metodologija za uvoz v IS IzVRS slojev za pilotni izračun kumulativnih vplivov na obalno morje – za primerjavo metodologij, (3) Nadgradnja gradiva – Priročnik in video za vzdrževanje in nadgradnjo IS IzVRS.
Marec	Pisni dokument - Opravljena komunikacija in pripravljeno poročilo, ki bo vsebovalo zapisnike ter osnutek projektnega predloga za vzpostavitev Enotnega informacijskega sistema za morje.
April	Pisni dokument - Oblikovan konzorcij za pripravo projektnega predloga, preverjeni primerni finančni mehanizmi (objavljeni ali v pripravi) za podporo projekta in urejen osnutek projektnega predloga.
Maj	/
Junij	/
Julij	/
Avgust	/
September	/
Oktober	/

November	/
December	/

4.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Oblikovan konzorcij za pripravo projektnega predloga, preverjeni primerni finančni mehanizmi (objavljeni ali v pripravi) za podporo projekta in urejen osnutek projektnega predloga.

4.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

4.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 22.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
22.000 €	/

4.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 4.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Realizacija	25%	25%	25%	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

4.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Mitja Bricelj (MNVP),
- dr. Sašo Šantl (IzVRS),
- dr. Rok Soczka Mandac (IzVRS),
- dr. Nataša Sirnik (IzVRS).

5. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA PODROČJE RABE VODA

5.1. UPORABA APLIKACIJE PVP V POSTOPKIH ODLOČANJA O RABI POVRŠINSKIH VODA

5.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

5.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

IzVRS je v letih 2017-20218 razvil Excelovo aplikacijo za podporo odločanju o rabi voda. Aplikacija PVP (»podeljevanje vodnih pravic«; do oktobra l. 2022 se je uporabljala okrajšava WAU2.18) je kompleksen sistem, ki zahteva določitev analitskih točk in analizo posameznih odsekov vodotoka, kjer se ugotavlja vpliv nove rabe na ekološko stanje voda. Navodila za uporabo aplikacije so bila dopolnjena v letu 2020, v letih 2021 in 2022 pa je na DRSV potekalo testiranje aplikacije in dopolnitev navodil za uporabo te aplikacije. V letu 2023 je IzVRS poenostavil aplikacijo z možno uporabo hidromorfoloških indeksov in pregledal ter dopolnil DRSV navodila za uporabo PVP.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Načrt upravljanja voda in program ukrepov, ukrep OS2.1b – R1b1 - Povezovanje podatkov o upravljanje

voda v skupno platformo e-MOP v okviru digitalizacije in Sistem za podporo odločanju o rabi voda. Ukrep je sestavljen iz več segmentov, med katere sodi tudi naloga Uporaba aplikacije PVP v postopkih odločanja o rabi površinskih voda (v nadaljevanju PVP).

5.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilje naloge je pripraviti vsebine tako, da:

- bo aplikacija PVP uporabna kot podpora pri odločanju o rabi vode ob upoštevanju vpliva rabe voda na ekološko stanje voda,
- bo omogočena vključitev rezultatov aplikacije PVP v platformo e-raba vode.

5.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika zagotavljanja dobrega ekološkega stanja voda ob izvajanju posebne rabe voda.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

DRSV:

- Nalog prispeva k boljšemu upravljanju voda na način, da bodo s to nalogo pridobljene/izdelane/zagotovljene:
 - PVP je aplikacija, ki je narejena na odločevalskem nivoju in za površinske vode oceni vpliv rabe voda na ekološko stanje voda.
 - Rezultati bodo v pomoč pri podeljevanju vodnih pravic na DRSV.
 - S to nalogo se prispeva v mozaik »digitalizacija rabe vode« (informacijski sistem rabe vode) skladno s Strateškim načrtom za digitalizacijo prostora in okolja na ministrstvu, pristojnem za vode.

5.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

5.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

IzVRS je v letih 2017-2018 razvil Excelovo aplikacijo za podporo odločanju o rabi voda. Aplikacija PVP je kompleksen sistem, ki zahteva določitev analitskih točk in analizo posameznih odsekov vodotoka, kjer se ugotavlja vpliv nove rabe na stanje voda. Navodila za uporabo aplikacije so bila dopolnjena v letu 2020, v letih 2021 in 2022 pa je na DRSV potekalo testiranje aplikacije in dopolnitev navodil za uporabo te aplikacije. V letu 2023 je IzVRS poenostavil aplikacijo PVP (določanje hidromorfoloških indeksov) in pregledal ter dopolnil navodila za uporabo PVP.

Rezultati naloge do vključno leta 2023 so predvsem:	Rezultati naloge v letu 2024 so predvsem:
IzVRS je v preteklih letih razvil Excelovo aplikacijo za podporo odločanju o rabi voda: PVP. V I. 2023 so bila pregledana in novelirana Navodila določanja AT in Navodila o uporabi aplikacije in dopolnitev.	Interna predstavitev aplikacije PVP na DRSV. Na testnih primerih bo potencialnim uporabnikom aplikacije predstavljen potek uporabe aplikacije do končne rešitve, ki jo je mogoče uporabiti kot podporo pri odločanju o rabi vode.
Narejen je bil popis vhodnih podatkov slojev z opisi postopkov oziroma ustreznimi referencami za postopke (metapodatkovni opis podatkovnih slojev). Nudena tudi druga podpora DRSV-ju pri vključevanju aplikacije PVP in podatkovnih slojev v sistem »digitalizacija rabe vode« (informacijski sistem rabe vode) skladno s Strateškim načrtom za digitalizacijo prostora in okolja na ministrstvu, pristojnem za vode. Povzetek: izdelana je aplikacija PVP, vključno s podatkovni sloji, ki pa še niso vključeni v omenjeni informacijski sistem.	Digitalizacija (podpora informacijskemu sistemu): rezultati naloge PVP bodo postali del informacijskega sistema e-raba vode, zato bo IzVRS sodeloval z IT službo DRSV na način, da bodo podatkovni sloji in aplikacija PVP (rezultat te naloge), vključno s sistemi oz. aplikacijami ENS, mGROWA, PVP in KarstMod združljivi z drugimi komponentami v večji sistem, ki bo deloval v sklopu platforme e-raba vode, skladno s Strateškim načrtom za digitalizacijo prostora in okolja.*
Strokovna podpora in pomoč pri vseh odprtih vprašanjih glede testiranja in uporabe aplikacije PVP (s poudarkom na sodelovanju z nosilcem naloge), vključno z analizo že rešenih primerov na DRSV.	Podpora pri operativnosti in uporabi PVP (s poudarkom na sodelovanju z uporabniki rezultatov naloge). Podpora pri določanju AT.

5.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Podpora digitalizaciji in uporabi aplikacije PVP (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Predstavitev aplikacije na DRSV (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).

5.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti na nalogi pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2		x										
Realizacija	6%	25%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	15%

5.1.4. REZULTATI NALOGE

5.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 5.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 5.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Februar	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge; izvedena delavnica za uporabnike aplik. PVP.
Marec	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
April	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Maj	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Junij	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Julij	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Avgust	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
September	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
Oktober	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
November	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.
December	Pisni dokument – zapisniki sestankov, dokumenti, pripravljeni na zahtevo spremljevalcev naloge.

5.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Priprava poteka uporabe aplikacije PVP do končne rešitve, ki jo bo mogoče uporabiti kot podpora pri odločanju o rabi vode.

5.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

5.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 9.900 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
9.900 €	/

5.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 5.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivnost št. 2		x										
Realizacija	6%	25%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	6%	15%

5.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- mag. Tina Kirn (DRSV),
- mag. Jana Meljo (DRSV),
- dr. Barbara Debeljak (IzVRS).

5.2. STROKOVNO RAZVOJNA PODPORA SISTEMSKI PRENOVI DAJATEV NA PODROČJU VODA, CENOVNI POLITIKI IN ZASNOVI INFORMACIJSKE PODPORE ZA SISTEM DAJATEV TER NADGRADNJA METODOLOGIJE ZA DOLOČITEV VIŠINE DAJATEV ZA RABO VODE

5.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

5.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

MNVP je v sodelovanju z IzVRS v obdobju 2020 – 2021 pripravil analizo obstoječega sistema plačevanja dajatev za rabo vode. Narejen je celovit pregled rabe vode po treh sektorjih (gospodinjstva, gospodarstvo in kmetijstvo), tudi po klasifikaciji (Pravilnik o klasifikaciji vrst posebne rabe vode in naplavin, Uradni list RS, št. 24/15), izražen vrednostno in količinsko. Na podlagi podatkov zbranih v nalogi je bila pripravljena ocena trenda rabe vode za različna obdobja in sektorje ter po klasifikaciji. Izdelana je bila strokovna podlaga s podatkovno bazo in predlogom metodologije za določitev višine dajatev za vodno pravico in vodno povračilo. V strokovni podlagi je bil podan predlog prestrukturiranja trenutnih dajatev ob upoštevanju omejitev (informacije in podatki, obstoječa struktura plačevanja dajatev, itd.) in podan predlog modela in enačbe za način izračunavanja višine le teh. Izvedba naloge predstavlja strokovno razvojno podporo na področju voda in oblikovanju cenovne politike.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Načrt upravljanja voda in Program ukrepov: 1ETa – Dajatve za obremenjevanje voda, 1ETb2 – Namenskost sredstev, zbranih z dajatvami za obremenjevanje voda v sredstva za upravljanje z vodami, 2ETa – Ukrepi cenovne politike za gospodarno rabo pitne vode, 4ETa – Ocena povračila finančnih stroškov izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

5.2.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je nadaljevanje strokovno razvojne podpore na področju voda in oblikovanju cenovne politike. V letu 2024 je naloga usmerjena v strokovno podporo pri odpravi odstopanj in pomanjkljivosti, ki jih je ugotovilo Računsko sodišče ter iz tega izhajajoč strokovno podporo pri spremembi ZV-1.

5.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

MNVP:

- Izvedba naloge predstavlja strokovno razvojno podporo na področju voda in oblikovanju cenovne politike.
- Odprava odstopanj in pomanjkljivosti, ki jih ugotavlja Računsko sodišče.

5.2.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

5.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

MNVP je v sodelovanju z IzVRS v obdobju 2020 – 2021 pripravil analizo obstoječega sistema plačevanja dajatev za rabo vode. Narejen je celovit pregled rabe vode po treh sektorjih (gospodinjstva, gospodarstvo in kmetijstvo), tudi po klasifikaciji (Pravilnik o klasifikaciji vrst posebne rabe vode in naplavin, Uradni list RS, št. 24/15), izražen vrednostno in količinsko. Na podlagi podatkov zbranih v nalogi je bila pripravljena ocena trenda rabe vode za različna obdobja in sektorje ter po klasifikaciji. Izdelana je bila strokovna podlaga s podatkovno bazo in predlogom metodologije za določitev višine dajatev za vodno pravico in vodno povračilo. V strokovni podlagi je bil podan predlog prestrukturiranja trenutnih dajatev ob upoštevanju omejitev (informacije in podatki, obstoječa struktura plačevanja dajatev, itd.) in podan predlog modela in enačbe za način izračunavanja višine le teh.

V letu 2023 je IzVRS sodeloval pri pripravi odziva na Poročilo Računskega sodišča RS ter v okviru odziva začrtal terminski plan aktivnosti, ki sledi zahtevam Računskega sodišča RS. V letu 2023 so bile predlagane modelne enačbe za vodno pravico in vodno povračilo nadgrajene, in sicer:

- pregled metode izračuna okoljskih stroškov,
- dopolnitev členov (parametrov) v obeh enačbah,
- preveritev več možnih scenarijev (vodna povračila in vodna pravica – vodno dovoljenje),
- v enačbi za vodno povračilo so po novem upoštevani tudi vplivi podnebnih sprememb, tveganj, inflacije, sezonskih sprememb, lokacijskih posebnosti območij rabe vode, značilnosti vodnih virov, natančneje so ovrednoteni vplivi rabe vode na okolje,
- dodatno: pregled katere obstoječe strokovne podlage ustrezajo parametrom enačbe,
- preučitev modeliranja s sistemsko dinamiko in potrebnega programskega orodja.

5.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Usklajevanje vsebine naloge (preusmeritev iz koncepta s prehodnim obdobjem v koncept brez prehodnega obdobja). Določitev kriterijev za vrednosti vključenih parametrov Pridobivanje podatkov iz primerljivih držav, formulacija enačb za oceno stroškov rabe vode. Sestanki z naročnikom (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pridobivanje podatkov iz primerljivih držav (priprava in posredovanje vprašalnika). Izbor scenarijev/primerjav z drugimi državami za določanje plačil za rabo vode. Analiza. Sestanki z naročnikom (v nadaljevanju: aktivnost št. 2)
- Aktivnost št. 3: Dodatne analize in predlog končnih enačb z določitvijo faktorjev. Začetek komunikacije z deležniki, zlasti predstavniki uporabnikov vode). Sodelovanje pri začetku priprave sprememb zakonodaje in podzakonskih aktov (uredb) (v nadaljevanju: aktivnost št. 3)
- Aktivnost št. 4: Usklajevanje in dodatne analize. Komunikacija z deležniki. Sodelovanje pri začetku priprave sprememb zakonodaje in podzakonskih aktov (uredb) (v nadaljevanju: aktivnost št. 4)
- Aktivnost št. 5: Komunikacija. Morebitne dodatne analize za določitev vrednosti parametrov enačb (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).
- Aktivnost št. 6: Komunikacija. Sestanki z deležniki/akterji (v nadaljevanju: aktivnost št. 6)
- Aktivnost št. 7: Komunikacija. Začetek izdelave končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 7).
- Aktivnost št. 8: Izdelava končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 8).

5.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x	x									
Aktivnost št. 3				x								
Aktivnost št. 4					x	x	x					
Aktivnost št. 5								x				
Aktivnost št. 6									x	x		
Aktivnost št. 7											x	
Aktivnost št. 8												x
Realizacija	16%	14%	16%	14%	10%	9%	6%	3%	3%	3%	3%	3%

5.2.4. REZULTATI NALOGE

5.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 5.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 5.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Februar	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Marec	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
April	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Maj	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Junij	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Julij	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Avgust	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
September	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
Oktober	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
November	Pisni dokument, sestanki – Vmesno poročilo o aktivnostih, rezultatih/ugotovitvah.
December	Končno poročilo

5.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Primerjava z drugimi državami; Izdelava vprašalnika za druge države; Izbor scenarijev/primerjav z drugimi državami za določanje plačil za rabo vode; Dodatne analize in predlog končnih enačb z določitvijo faktorjev; poročilo o sodelovanju pri pripravi sprememb zakonodaje in podzakonskih aktov; mesečna poročila o opravljenem delu; končno poročilo.

5.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

5.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 120.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
120.000 €	/

5.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 5.2.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x	x									
Aktivnost št. 3				x								
Aktivnost št. 4					x	x	x					
Aktivnost št. 5								x				
Aktivnost št. 6									x	x		
Aktivnost št. 7											x	
Aktivnost št. 8												x
Realizacija	16%	14%	16%	14%	10%	9%	6%	3%	3%	3%	3%	3%

5.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Liljana Smilič (MNVP),
- Aleš Jeraj (MNVP),
- Dejan Guduraš (MNVP),

- Brigita Rogelj (DRSV),
- Dr. Sašo Šantl (IzVRS),
- dr. Nataša Sirnik (IzVRS),
- dr. Beti Godnič (IzVRS)

6. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA IZVAJANJE DIREKTIVE EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA 2006/7/ES Z DNE 15. FEBRUARJA 2006 O UPRAVLJANJU KAKOVOSTI KOPALNIH VODA IN RAZVELJAVITVI DIREKTIVE 76/160/EGS

6.1. POSODOBITEV PROFILOV KOPALNIH VODA

6.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

6.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2006/7/ES z dne 15. februarja 2006 o upravljanju kakovosti kopalnih voda in razveljavitvi Direktive 76/160/EGS (UL L št. 64 z dne 4. 3. 2006, str. 37), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2013/64/EU z dne 17. decembra 2013 o spremembi direktiv Sveta 91/271/EGS in 1999/74/EC ter direktiv 2000/60/ES, 2006/7/ES, 2006/25/ES in 2011/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 353 z dne 28. 12. 2013, str. 8) (v nadaljevanju: Direktiva 2006/7/ES) določa, da morajo države članice EU posodobljati profile kopalnih voda in pri tem upoštevati pobude in predloge zainteresirane javnosti. V letu 2023 so bile zaradi novo določenih merilnih mest spremenjene identifikacijske številke kopalnih voda na vodnih telesih morja, zato je potrebno končne profile s trenutno veljavnega seznama posodobiti. V kolikor bo v letu 2024 sprejet posodobljen seznam kopalnih voda, se po potrebi posodobijo končni profili kopalnih voda s trenutno veljavnega seznama in končni profili za nova območja.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2006/7/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2)

6.1.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj in namen naloge je pripraviti posodobljene profile kopalnih voda na vodnih telesih morja s trenutno veljavnega seznama, ki je določen z Uredbo o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08; v nadaljevanju: uredba). Glede na dinamiko sprejema posodobljenega seznama kopalnih voda se bodo pripravili končni profili za nova območja na seznamu kopalnih voda in po potrebi posodobljeni profili s trenutno veljavnega seznama. Priprava končnih profilov obsega tudi usklajevanje s pristojnimi organi in glede na dinamiko priprave gradiva z zainteresirano javnostjo. V kolikor bo v letu 2024 sprejet posodobljen seznam kopalnih voda, se pripravijo končni profili tudi za nova območja na seznamu kopalnih voda

6.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika trajnostne rabe voda in ekosistemskega upravljanja voda.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda.

6.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

6.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Z uredbo je določen trenutno veljavni seznam kopalnih voda. V letu 2023 se naloga ni izvajala, saj so bile identifikacijske številke kopalnih voda spremenjene tekom leta 2023.

6.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Posodabljanje obstoječih profilov kopalnih voda (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).

- Aktivnost št. 2: Priprava morebitnih novih profilov kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda v prvi polovici leta dopolnil v skladu s preteklimi rezultati strokovnih podlag (preveritev ustreznosti pobud za nova kopalna območja) (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).

6.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x							
Aktivnost št. 2					x	x	x	x				
Realizacija	15%	15%	15%	15%	23%	9%	4%	4%	/	/	/	/

6.1.4. REZULTATI NALOGE

6.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 6.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 6.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih za posodobitev obstoječih kopalnih voda.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih za posodobitev obstoječih kopalnih voda.
Marec	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih za posodobitev obstoječih kopalnih voda.
April	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih za posodobitev obstoječih kopalnih voda..
Maj	Pisni dokument - Izdelani posodobljeni končni profili za območja kopalnih voda na veljavnem seznamu kopalnih voda, ki je določene v Uredbi o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08) in Mesečno poročilo o pripravi profilov novih območij kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil.
Junij	Pisni dokument - Mesečno poročilo o pripravi profilov novih območij kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil.
Julij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o pripravi profilov novih območij kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil.
Av gust	Pisni dokument – Izdelani posodobljeni končni profili za nova območja kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil.
September	/
Oktober	/
November	/
December	/

6.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Posodobljeni profili obstoječih kopalnih voda, profili novih območij s statusom kopalnih voda, v kolikor se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil.

6.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

6.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 5.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
5.000 €	/

6.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 6.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x							
Aktivnost št. 2					x	x	x	x				
Realizacija	15%	15%	15%	15%	23%	9%	4%	4%	/	/	/	/

6.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Barbara Potočnik (MNVP),
- Peter Suhadolnik (IzVRS).

6.2. PREVERITEV USTREZNOSTI POBUD ZA DOLOČITEV STATUSA KOPALNIH VODA (NADALJEVANJE NALOGE IZ LETA 2023)

6.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

6.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2006/7/ES z dne 15. februarja 2006 o upravljanju kakovosti kopalnih voda in razveljavitvi Direktive 76/160/EGS (UL L št. 64 z dne 4. 3. 2006, str. 37), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2013/64/EU z dne 17. decembra 2013 o spremembi direktiv Sveta 91/271/EGS in 1999/74/EC ter direktiv 2000/60/ES, 2006/7/ES, 2006/25/ES in 2011/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta zaradi spremembe položaja Mayotta v razmerju do Evropske unije (UL L št. 353 z dne 28. 12. 2013, str. 8) (v nadaljevanju: Direktiva 2006/7/ES) nalaga državam članicam, da na območjih, ki ustrezajo kriterijem za določitev kopalnih voda določi status kopalne vode. Pri tem mora država članica vključiti tudi širšo zainteresirano javnost. Ministrstvo je s strani zainteresirane javnosti prejelo nekaj pobud za določitev novih kopalnih voda. Za določitev novih kopalnih območij je potrebno predhodno preveriti ali predlagana območja izpolnjujejo pogoje za določitev statusa kopalne vode, ki so opredeljeni v Uredbi o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju: Uredba) in Pravilniku o podrobnejših kriterijih za ugotavljanje kopalnih voda (Uradni list RS, št. 39/08; v nadaljevanju: Pravilnik).

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2006/7/ES.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1), Uredba o upravljanju kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS, št. 25/08 in 44/22 – ZVO-2).

6.2.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj in namen naloge je preveriti ali predlagane pobude izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa kopalne vode skladno z Uredbo in Pravilnikom ter priprava predloga profilov in sicer za območja: Ivarčko jezero, Savinja – Kamp Menina, Savinja - Kamp Savinja.

6.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika trajnostne rabe voda in ekosistemskega upravljanja voda.

S predmetno nalogo MNVP oziroma Vlada Republike Slovenija poleg zgoraj navedenih interesov izpolnjuje obveznosti do Evropske unije na področju upravljanja voda.

6.2.2. IZHODIŠČNO STANJE NA PODROČJU IZVAJANJA DIREKTIVE 2008/56/ES IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

6.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Naloga se je v letu 2023 že izvajala, gre za nadaljevanje. V letu 2023 je bila predvidena preveritev kriterijev za 7 pobud (Ivarčko jezero, Rudniško jezero, Sotočje Poljanske in Sorške Sore, Škofja Loka – Vešter, Straža – topli vrelec, Savinja – Kamp Menina, Savinja - Kamp Savinja). Zaradi poplav v avgustu 2023 ni bilo možno opraviti potrebnih terenskih ogledov na vseh lokacijah (število kopalcev v kopalni sezoni), zato se naloga za določene pobude prenese v leto 2024.

6.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Zbiranje podatkov in identifikacija kopalnih območij (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Analiza pobud, priprava grafičnih podlag, komunikacija z občinami, naročnikom in ARSO, pridobivanje aktualnih podatkov (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava in izvedba terenskih ogledov pobud (v nadaljevanju: aktivnost št. 3)
- Aktivnost št. 4: Analiza doseganja meril kopalnih voda za leto 2023 v skladu s Pravilnikom o podrobnejših kriterijih za ugotavljanje kopalnih voda (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Priprava končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

6.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x										
Aktivnost št. 2			x	x	x	x	x	x	x	x		
Aktivnost št. 3						x	x	x	x			
Aktivnost št. 4									x	x	x	x
Aktivnost št. 5												x
Realizacija	5%	10%	5%	8%	8%	5%	10%	10%	15%	10%	7%	7%

6.2.4. REZULTATI NALOGE

6.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 6.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 6.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – zbiranje podatkov in identifikacija kopalnih območij.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – zbiranje podatkov in identifikacija kopalnih območij.
Marec	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – analiza pobud, priprava grafičnih podal.
April	Pisni dokument – Poročilo o usklajevanjih s pobudniki, ki obsega tudi zainteresiranost za določitev statusa kopalne vode na območju pobude
Maj	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – analiza pobud, priprava grafičnih podal.
Junij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – analiza pobud, priprava grafičnih podal in poročilo o terenskem delu.
Julij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o pripravi profilov novih območij kopalnih voda, če se bo seznam kopalnih voda tekom leta dopolnil in poročilo o terenskem delu
Avgust	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – analiza pobud, priprava grafičnih podal in poročilo o terenskem delu
September	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih – analiza pobud, priprava grafičnih podal in poročilo o terenskem delu in mesečno poročilo o analizi doseganja meril kopalnih voda.

Oktober	Pisni dokument - Poročilo o izpolnjevanju pogojev za določitev statusa kopalnih voda za pobude, na podlagi zainteresiranosti pobudnikov in mesečno poročilo o analizi doseganja meril kopalnih voda.
November	Pisni dokument - mesečno poročilo o analizi doseganja meril kopalnih voda.
December	Predlogi profilov za območja pobud na podlagi zainteresiranosti pobudnikov.

6.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Poročilo o izpolnjevanju pogojev za določitev statusa kopalnih voda za pobude, na podlagi zainteresiranosti pobudnikov in mesečno poročilo o analizi doseganja meril kopalnih voda in predlogi profilov za območja pobud na podlagi zainteresiranosti pobudnikov.

6.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

6.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 20.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
20.000 €	/

6.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 6.2.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x										
Aktivnost št. 2			x	x	x	x	x	x	x	x		
Aktivnost št. 3						x	x	x	x			
Aktivnost št. 4									x	x	x	x
Aktivnost št. 5												x
Realizacija	5%	10%	5%	8%	8%	5%	10%	10%	15%	10%	7%	7%

6.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Barbara Potočnik (MNVP),
- Peter Suhadolnik (IzVRS).

7. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA UPRAVLJANJE IN UREJANJE VODA

7.1. IZDELAVA GEOMETRIJE REČNEGA KORITA IN VODOSTAJA NA IZBRANIH ODSEKIH POVRŠINSKIH VODOTOKOV ZA PROJEKT HGMS ARSO

7.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

7.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Na ARSO poteka interni projekt Hidrogeološki modelski sistem (HGMS ARSO), v sklopu katerega bodo izdelani numerični modeli aluvialnih vodonosnikov. V modelih je pomembna povezava med površinsko in podzemno vodo, katera je odvisna od geometrije rečnega korita. Naloga predvideva izdelavo geometrijo rečne struge, ki bo vključena v numerične modele.

Pravne podlage

- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

7.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je nadaljevanje z aktivnostmi iz leta 2023 to je pridobiti najnovejše razpoložljive podatke in sicer do avgusta 2023 (pred poplavnim dogodkom) o prečnih in vzdolžnih profilih na odsekih, ki niso bili obdelani v letu 2023. Glede na podatke se izdelata geometrija rečnega korita (batimetrija) in ocena povprečne gladine vodotokov na izbranih odsekih s ciljem izboljšanja ocene izmenjave med reko in podzemno vodo. Glede na kakovost pridobljenih podatkov se za vsak odsek opredeli stopnja zanesljivosti podatkov.

Za odseke rek, kateri niso bili pridobljeni podatki v letu 2023 (opredeljene v shp datoteki) in kjer obstajajo izdelane hidrološko-hidravlične in le ti tudi sovpadajo z območji numeričnih modelov aluvialnih ravnin:

- Murskega polja in Dolinsko Ravenskega (Mura),
- Dravsko-Ptujskega polja (Drava),
- Ljubljanskega polja (Sava) in
- Kranjsko-Sorškega polja (Sava),

se iz obstoječih hidrološko-hidravličnih študij pridobijo prečni in vzdolžni profili vodotokov na podlagi katerih se izdelata geometrija korita vodotoka na izbranem odseku.

7.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda v povezanih porečjih.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

ARSO:

- Naloga bo doprinesla k izboljšanju numeričnih modelov podzemne vode v projektu HGMS, tako bo izboljšanja ocena količinske izmenjave vode na relaciji vodonosnik-reka in izboljšanje ocene za količinsko stanje podzemne vode na aluvialnih vodonosnikih.

7.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

7.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

V letu 2023 je bilo izvedeno: Izvajalec naloge mora pridobiti podatke s strani investitorjev oz. izdelovalcev, kar je v letu 2023 otežilo izvedbo naloge po planu in je bila izvedena glede na podatke, ki so bili posredovani in sicer je bilo narejeno:

- pridobivanje in urejanje podatkov iz HHŠ,
- batimetrija za odseke rek Dravinja, Sava, Sora, Kamniška Bistrica in Krka kjer obstajajo HHŠ,
- raster za gladine sQs,
- fazno poročilo.

V 2024 se načrtuje sledeče aktivnosti:

- batimetrija za reke Muro, Dravo in Savo na izbranih odsekih, kjer obstajajo HHŠ,
- raster za gladine sQs,
- fazna poročila,
- končno poročilo.

7.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Pridobivanje podatkov HHŠ od naročnikov (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Obdelava podatkov (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Izdelava rastrov batimetrije (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).
- Aktivnost št. 4: Priprava rastrov sQs (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Priprava poročila.

7.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x				
Aktivnost št. 2	x	x	x	x	x	x	x	x				
Aktivnost št. 3	x	x	x	x	x	x	x	x				

Aktivnost št. 4				x			x					
Aktivnost št. 5				x			x		x			
Realizacija	2%	2%	2%	16%	2%	2%	14%	50%	10%	0%	0%	0%

7.1.4. REZULTATI NALOGE

7.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 7.1.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 7.1.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
Februar	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
Marec	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
April	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih in Poročilo o obdelavi podatkov, izdelavi batimetije, sQs.
Maj	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
Junij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
Julij	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih in Poročilo o obdelavi podatkov, izdelavi batimetije, sQs.
Avgust	Pisni dokument – Mesečno poročilo o izvedenih aktivnostih.
September	Pisni dokument – Končno poročilo – obdelava podatkov, batimetrija, rastri.
Oktober	/
November	/
December	/

7.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Izdelani sloji za Murskega polja in Dolinsko Ravenskega (Mura), Dravsko-Ptujskega polja (Drava), Ljubljanskega polja (Sava) in Kranjsko-Sorškega polja (Sava).

7.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

7.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 5.625 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
5.625 €	/

7.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 7.1.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x	x	x	x	x	x	x	x				
Aktivnost št. 2	x	x	x	x	x	x	x	x				
Aktivnost št. 3	x	x	x	x	x	x	x	x				
Aktivnost št. 4				x			x					
Aktivnost št. 5				x			x		x			
Realizacija*	2%	2%	2%	16%	2%	2%	14%	50%	10%	0%	0%	0%

7.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Dejan Šram (ARSO),
- mag. Luka Javornik (IzVRS).

7.2. VODNA VARNOST POMURJA – CELOVITO NAČRTOVANJE UKREPOV ZA POVEČANJE ODPORNOSTI NA SUŠE IN POPLAVE

7.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

7.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Dogodki v letu 2022, ko se je celotna Slovenija soočala s problemom suše in dogodki v avgustu leta 2023, ko se je Slovenija soočala s katastrofalnimi poplavnimi dogodki, kličejo po morebitni spremembi do sedaj zastavljenih izhodišč pri pripravi načrtov upravljanja voda in uvajanju še bolj celostnega upravljanja voda, ali upravljanja s porečji, ki istočasno naslavlja oba ekstrema, ob tem pa zasleduje cilje upravljanja voda, predvsem dobro stanje voda. Pomurje zaradi družbeno političnega konteksta in prostorske raznolikosti ter izjemno velikega škodnega potenciala v času ekstremnih dogodkov zajema vso kompleksnost celotnega slovenskega prostora in širše in je primerno za izvedbo raziskovalno-razvojnega naloge, ki bo podala nova temeljna izhodišča za celovito načrtovanje, umeščanje objektov v prostor v prihodnosti (obdobje 2027-2032). Izziv predstavlja velikost porečja reke Mure in njegova umeščenost med štiri države. Kar 37 občin Slovenije se v celoti ali vsaj delno nahaja na porečju Mure. Približno tretjina občin ima neposreden stik z Muro, ostale pa imajo ta stik posredno preko pritokov reke Mure. V sklopu naloge bo izveden celovit pregled obstoječih in načrtovanih ukrepov ter predlaganih rešitev za povečanje odpornosti na poplave in suše, na območju Pomurja.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike, Direktiva 2007/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2007 o oceni in obvladovanju poplavne ogroženosti.
- Nacionalna zakonodaja: Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZV-1).

7.2.1.2. Namen in cilj naloge

Krovni cilj naloge je pregled obstoječih in načrtovanih ukrepov ter rešitev za zagotovitev poplavne varnosti v povezavi z zmanjšanjem hidroloških suš (zadrževanje voda v porečju) z upoštevanjem dobrega ekološkega stanja voda ter ohranitev vodnih in obvodnih ekosistemov.

V letu 2024, je glavni cilj izvesti celovit pregled stanja na področju poplavne ogroženosti ter do sedaj izdelanih študij, projektne in prostorske dokumentacije, ki so bile do sedaj pripravljene za zmanjšanje poplavne ogroženosti Pomurja. Nadalje se bo oblikoval širok nabor ukrepov, s katerimi bi se lahko izboljšalo poplavno varnost Pomurja oziroma, povečalo odpornost na poplave.

7.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge (uveljavljanje interesov Republike Slovenije)

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda, še posebej z vidika trajnostnega upravljanja z vodami.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

DRSV:

- Končna dodana vrednost naloge bo nabor obstoječih in načrtovanih ukrepov in predlog rešitev za povečanje odpornosti na poplave in suše na območju Pomurja.

7.2.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

7.2.2.1. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Usklajevanje vsebine in terminskega plana s spremljevalcema (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Pregled vseh izdelanih študij, strokovnih podlag, modelov in razpoložljivih podatkov in podlag merodajnih za oceno poplavne nevarnosti in ogroženosti in izdelava enotne karte poplavne nevarnosti in ogroženosti za območje Pomurja (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).

- Aktivnost št. 3: Ugotovitev posebej izpostavljenih območij poplavne nevarnosti in ogroženosti z ovrednotenjem škodnega potenciala z vidika razsežnosti pričakovanih dogodkov. Zbiranje obstoječih podatkov (ARSO) za analizo vpliva zadrževanja vode na blaženje suše (v nadaljevanju: aktivnost št. 3)
- Aktivnost št. 4: Začetek priprave nabora možnih ukrepov za zmanjševanje poplavne ogroženosti; začetek pregledovanja obstoječih študij, nalog, analiz, podlag, ki se nanašajo na ukrepe za zmanjševanje poplavne ogroženosti; analiza vpliva zadrževanja vode na blaženje suše (v nadaljevanju: aktivnost št. 4).
- Aktivnost št. 5: Priprava nabora ukrepov ter rešitev za zmanjševanje ogroženosti; pregledovanje obstoječih študij, nalog, analiz, podlag, ki se nanašajo na ukrepe za zmanjševanje ogroženosti; analiza vpliva zadrževanja vode na blaženje suše; priprava končnega poročila (v nadaljevanju: aktivnost št. 5).

7.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

V spodnji preglednici je naveden časovni okvir za izvedbo aktivnosti za izvedbo celotne naloge pri čemer je naveden tudi delež izvedbe (%) od celotnega obsega naloge (t.i. realizacija).

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Realizacija	3%	15%	25%	27%	30%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

7.2.4. REZULTATI NALOGE

7.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

V spodnji preglednici so navedeni izdelki, ki jih je izvajalec dolžan predati naročniku naloge. Izdelki so izhodišče za potrjevanje realizacije izvedbe naloge v skladu s časovnim okvirom izvedbe naloge (poglavje 7.2.3.) ter podlaga za izplačilo ob predhodni potrditvi izdelka s strani spremljevalca naloge (poglavje 7.2.6.).

Mesec	Rezultat/izdelek za preverjanje izvedbe naloge
Januar	Pisni dokument – Usklajen terminski plan in vsebina naloge.
Februar	Pisni dokument – Prikaz identificiranih območij v prostoru (GIS).
Marec	Pisni dokument – Celoten prikaz identificiranih območij v prostoru (GIS); poročilo s kvantificiranim pregledom posebej izpostavljenih območij; seznam razpoložljivih podatkov (ARSO) za potrebe analize vpliva zadrževanja voda na blaženje suše.
April	Pisni dokument – Prvi osnutek seznama ukrepov; prostorski prikaz (GIS) že načrtovanih ukrepov na osnovi obstoječih analiz, študij, podlag; poročilo s prvimi rezultati analize vpliva zadrževanja voda na blaženje suše.
Maj	Pisni dokument – Dopolnjen seznam nabora ukrepov; dopolnjen prostorski prikaz (GIS) že načrtovanih ukrepov na osnovi obstoječih analiz, študij, podlag; poročilo o vplivih zadrževanja voda na blaženje suše na podlagi razpoložljivih podatkov. Končno poročilo o izvedbi naloge.
Junij	/
Julij	/
Avgust	/
September	/
Oktober	/
November	/
December	/

7.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Nabor ukrepov in rešitev za povečanje odpornosti na poplave in suše na območju Pomurja.

7.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

7.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 21.000 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
21.000 €	/

7.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi časovnemu okviru izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge (poglavje 7.2.3.) in kot je navedeno v spodnji preglednici.

Aktivnost	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Avg.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Aktivnost št. 1	x											
Aktivnost št. 2		x										
Aktivnost št. 3			x									
Aktivnost št. 4				x								
Aktivnost št. 5					x							
Realizacija	3%	15%	25%	27%	30%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

7.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- Emilija Obal (DRSV),
- Anton Kustec (DRSV),
- dr. Sašo Šantl (IzVRS),
- Davor Rozman (IzVRS).

8. PRIPRAVA IN SODELOVANJE PRI RAZVOJU METODOLOGIJ ZA MEDNARODNO SODELOVANJE

8.1. SODELOVANJE PRI PRIPRAVI USKLAJENIH PREDLOGOV ZA IZVAJANJE DIREKTIVE 2008/56/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA Z DNE 17. JUNIJA 2008 O DOLOČITVI OKVIRA ZA UKREPE SKUPNOSTI NA PODROČJU POLITIKE MORSKEGA OKOLJA, ZADNJIČ SPREMENJENA 17. MAJA 2017 V OKVIRU DELOVNIH SKUPIN EU

8.1.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

8.1.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Na ravni Evropske unije oziroma Evropske komisije (v nadaljevanju: EK) so bile ustanovljene delovne in tehnične skupine za izvajanje določb Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja, zadnjič spremenjena 17. maja 2017 (v nadaljevanju: Direktiva 2008/56/ES): MSCG, WG GES, WG POMESA, WG DIKE, TG Litter, TG Seabed, TG Underwater noise, TG Data ter Mednarodnim svetom za raziskovanje morja (ICES). Namen delovnih in tehničnih skupin je pripraviti usklajene pristope za izvajanje določb morske direktive na ravni EU. Srečanja delovnih in tehničnih skupin so dvakrat letno, po potrebi tudi večkrat.

Pravne podlage

- EU zakonodaja: Direktiva 2008/56/ES.

8.1.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je udeležba strokovnjakov na delovnih in tehničnih skupinah ter sodelovanje pri skupne pristopu izvajanja določb Direktive 2008/56/ES na ravni Evropske unije.

8.1.1.3. Uporaba rezultatov naloge (uveljavljanje interesov Republike Slovenije)

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP:

- Uporaba strokovnih znanj pri izvajanju Direktive 2008/56/ES na tehnični ravni EK ter uveljavljanje strokovnih znanj R Slovenije na ravni EK na področju upravljanja morskega okolja.

8.1.2. IZHODIŠČNO STANJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

8.1.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Predstavniki IzVRS redno zastopajo ekspertno raven MNVP v tehničnih skupinah EK za izvajanje Direktive 2008/56/ES.

V okviru EK so ustanovljene naslednje ekspertne/tehnične skupine za izvajanje Direktive 2008/56/ES:

- TG Noise
- TG Marine Litter
- TG Data
- TG Seabed
- WG GES
- WG Pomesa

EK skliče za vsako tehnično skupino sestanek najmanj 2 krat letno ali tudi večkrat, če se za to izkaže potreba. Ob upoštevanju, da EK skliče sestanke za vsako skupino 2 krat letno, je to v letu najmanj 12 sestankov.

8.1.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava na sestanek tehnične skupine za izvajanje Direktive 2008/56/ES ter priprava strokovnega predloga za zastopanje stališča R Slovenije (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Aktivna udeležba na sestankih tehnične skupine za izvajanje Direktive 2008/56/ES (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava poročil s sestankov tehničnih skupina EK za izvajanje Direktive 2008/56/ES (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).

*Poleg IzVRS bo za celovito izvedbo naloge potrebno vključiti strokovnjake s področja poznavanja ribištva in kritosemenk v obalnem morju. Navedenih strokovnjakov IzVRS v zaradi specifičnosti teme v okviru obstoječih kadrovske kapacitete ne more pokriti. Za izvedbo celotne in celovitosti naloge pa so navedene vsebine ključne. Zunanji strokovnjaki (v nadaljevanju: zunanji izvajalci) bodo pri izvedbi naloge sodelovali na področju bioloških vsebin morskega okolja. Zunanji izvajalci bodo navedene vsebine izvajali skladno z usmeritvami spremljevalcev naloge iz poglavja 8.1.6.

8.1.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

Termini sestankov tehničnih skupin se le okvirno določeni, sicer jih EK sklicuje približno mesec dni pred sestankom oziroma po potrebi.

Priprava na sestanke, udeležba na sestanki bo sledila terminom EK.

8.1.4. REZULTATI NALOGE

8.1.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

Rezultati se pripravijo na sledeči način:

- Najkasneje teden dni pred sestankom IzVRS posreduje pisni predlog stališča do gradiva, ki ga R Slovenija zastopa na tehnični skupini za izvajanje Direktive 2008/56/ES. K pisnemu predlogu IzVRS priloži vse relevantne dokumente.
- Pisno poročilo o poteku in rezultatih sestanka IzVRS posreduje MNVP najkasneje teden dni po sestanku.

*Izvajalec je dolžan predati naročniku rezultate, ki jih je skladno z usmeritvami sprejemalcev naloge iz poglavja 8.1.6. izvedel zunanji izvajalec in so podlaga za izplačilo zahtevkov zunanjim izvajalcem

8.1.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Stališča R Slovenije do strokovnih predlogov za izvajanje EU Direktive o morskii strategiji na ravni EU in pisna poročila o rezultatih sestankov tehničnih skupin in poraba usklajenih predlogov na ravni EK pri pripravi načrtov upravljanja morskega okolja ter metodologijah za spremljanje in vrednotenje stanja morskega okolja.

8.1.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

8.1.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 34.996,8 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
29.996,8 €	5.000 €

8.1.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil za IzVRS sledi terminskemu planu izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge kot je navedeno v poglavju (poglavje 8.1.3.), in sicer:

1. Priprava na sestanek tehnične skupine za izvajanje EU Direktive o morskii strategiji ter priprava strokovnega predloga za zastopanje stališča R Slovenije. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.
2. Aktivna udeležba na sestankih tehnične skupine za izvajanje EU Direktive o morskii strategiji. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.
3. Priprava poročil s sestankov tehničnih skupina EK za izvajanje EU Direktive o morskii strategiji. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.

Zunanji izvajalci se izplačujejo na podlagi zahtevkov, ki jih izstavijo IzVRS-ju za opravljeno delo in po potrditvi ustreznosti izvedbe naloge s strani spremljevalcev naloge iz poglavja 8.1.6.

8.1.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Barbara Breznik (MNVP),
- Helena Caserman (IzVRS).

8.2. SODELOVANJE PRI MEDNARODNIH AKTIVNOSTIH (BARCELONSKA KONVENCIJA, JADRANSKO-JONSKA MAKROREGIONALNA STRATEGIJA IN DRUGE REGIONALNE AKTIVNOSTI) (NADALJEVANJE NALOGE IZ LETA 2023)

8.2.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

8.2.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Izhodišče

Poleg obveznosti priprave strokovnih dokumentov s področja upravljanja voda, ki izhajajo iz uveljavitev evropskih direktiv, ima Slovenija tudi obveznosti, ki izhajajo iz izvajanja Konvencije o varstvu morskega okolja in obalnih območij v Sredozemskem morju (v nadaljevanju: Barcelonska konvencija), Strategije EU za Jadransko- Jonsko regijo (v nadaljevanju: EUSAIR) in iz drugih regionalnih oziroma mednarodnih povezav na področju morja in povezanih porečij. V okviru navedenih mednarodnih sporazumov zagotavljajo članice polno podporo v okviru delovanja posameznih delovnih skupin in posredujejo nacionalne vsebine, usklajene s stanjem strokovnega dela in načrti upravljanja morskih voda v povodju Jadranskega morja (Sredozemsko morje) na nacionalni ravni.

Pravne podlage

- Mednarodna zakonodaja in sporazumi: Barcelonska konvencija, EUSAIR, drugi sporazumi na področju upravljanja mednarodnih povezav na področju morja in povezanih porečij.

8.2.1.2. Namen in cilj naloge

Namen in cilj naloge je strokovna podpora naročniku pri usklajevanju vsebin izhajajočih iz regionalnih oziroma mednarodnih povezav na področju morja in povezanih porečij. Ključni poudarek naloge je sodelovanje in strokovna podpora pri predsedovanju R Slovenije Barcelonski konvenciji.

8.2.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja morskih voda, še posebej z vidika varstva morskega okolja in regionalnega ter skupnega upravljanja morskega bazena – Jadransko morje.

Rezultate predmetne naloge bodo pristojne institucije za uveljavljanje interesov Republike Slovenije lahko uporabile na spodaj navedeni način:

MNVP:

- Uporaba strokovnih znanj pri usklajevanju vsebin izhajajočih iz regionalnih oziroma mednarodnih povezav na področju morja in povezanih porečij ter uveljavljanju slovenskih interesov pri upravljanju morja in povezanih porečij.

8.2.2. IZHODIŠČNO STANJE NA PODROČJU IZVAJANJA DIREKTIVE 2008/56/ES IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

8.2.2.1. Izhodiščno stanje za izvedbo naloge

Predstavniki IzVRS redno zastopajo in nudijo strokovno podporo v mednarodnih skupinah za izvajanje mednarodnih sporazumov in aktov pri upravljanju morja in povezanih porečij.

Glavna usmeritev je aktivno sodelovanje v okviru Barcelonske konvencije (UNEP/MAP), predvsem izvajanje ekosistemskega pristopa (to je EcAP) in celovitega monitoringa (to je IMAP procesov), podporo pri uvajanju koncepta modrih in zelenih koridorjev v okviru tretjega stebra EUSAIR in drugih regionalnih povezav.

IzVRS je v letu 2023 nudil strokovno podporo in aktivno sodeloval pri izvedbi Zasedanja pogodbenic Barcelonske konvencije. V letu 2024, ko Slovenija predseduje Barcelonski konvenciji se načrtuje nadaljnjo strokovno podporo IzVRS.

8.2.2.2. Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge

Načrtovane aktivnosti za izvedbo naloge so:

- Aktivnost št. 1: Priprava na sestanek ter priprava strokovnega predloga za zastopanje stališča R Slovenije (v nadaljevanju: aktivnost št. 1).
- Aktivnost št. 2: Aktivna udeležba na sestankih (v nadaljevanju: aktivnost št. 2).
- Aktivnost št. 3: Priprava poročil s sestankov (v nadaljevanju: aktivnost št. 3).

8.2.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

Termini sestankov mednarodnih skupin so le okvirno določeni, večinoma pa se sklicujejo približno mesec dni pred sestankom oziroma po potrebi.

Priprava na sestanke, udeležba na sestankih bo sledila terminom sestankov sklicanih v okviru mednarodnih skupin za izvajanje mednarodnih sporazumov na področju upravljanja morja in povezanih porečij.

8.2.4. REZULTATI NALOGE

8.2.4.1. Rezultati/izdelki po mesecih

Rezultati se pripravijo na sledeči način:

- Najkasneje teden dni pred sestankom IzVRS posreduje pisni predlog stališča do gradiva, ki ga Slovenija zastopa na sestankih za izvajanje mednarodnih in drugih sporazumov s področja upravljanja voda in morja. K pisnemu predlogu IzVRS priloži vse relevantne dokumente.
- Pisno poročilo o poteku in rezultatih sestanka IzVRS posreduje MNVP najkasneje teden dni po sestanku.

8.2.4.2. Celovit rezultat naloge

- Pisni dokument: Stališča R Slovenije do strokovnih predlogov za izvajanje sporazumov za mednarodno upravljanje morij in povezanih porečij, pisna poročila o rezultatih sestankov in uporaba usklajenih predlogov na mednarodni ravni pri izvajanju upravljanja morij in povezanih porečij na nacionalni ravni.

8.2.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

8.2.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 29.996,8 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
29.996,8 €	/

8.2.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil za IzVRS sledi terminskemu planu izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge kot je navedeno v poglavju (poglavje 8.2.3.), in sicer:

1. Priprava na sestanek. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.
2. Aktivna udeležba na sestankih. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.
3. Priprava poročil s sestankov. – glede na realizacijo in po potrditvi poročila.

8.2.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- dr. Mitja Bricelj (MNVP),
- Klara Jarni (IzVRS).

9. NEPREDVIDENE NALOGE, TEKOČA PODPORA

9.1. IZHODIŠČA, NAMEN/CILJ IN UPORABA REZULTATOV NALOGE

9.1.1. Izhodišče in pravna podlaga za izvedbo naloge

Strokovna pomoč MNVP, DRSV in ARSO.

9.1.2. Namen in cilj naloge

Cilj in namen je zagotoviti podporo Ministrstvu za naravne vire in prostor, Direkciji RS za vode in Agenciji RS za okolje za naloge za katere naročniki potrebujejo strokovno podporo, a jih ni bilo mogoče predvideti v času priprave programa dela (nepredvidene naloge).

9.1.3. Uporaba rezultatov naloge

Rezultati naloge, to je strokovne podpore, so pomembni za uveljavljanje interesov Republike Slovenije na področju upravljanja voda in morja.

9.2. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBO NALOGE

Vsebina s podrobneje opredeli v primeru, da se pokažejo potrebe po izvedbi nepredvidenih nalog in tekoče podpore v letu 2024. Vsebino naloge zagotovi predlagatelj naloge na MNVP, DRSV in ARSO.

Opomba:

Spremljevalci pogodbe pri ARSO in DRSV pred potrditvijo naloge preverijo razpoložljivost sredstev pri spremljevalcu pogodbe pri MNVP.

Predlagatelj naloge pri MNVP pred potrditvijo naloge preverijo razpoložljivost sredstev pri spremljevalcu pogodbe pri MNVP.

9.3. ČASOVNI OKVIR IZVEDBE AKTIVNOSTI ZA IZVEDBE NALOGE

Naloga se izvede, ko naročnik oceni, da potrebuje strokovno podporo pri izvajanju nalog s svojega področja dela (nepredvidene naloge) (MNVP, DRSV ali ARSO).

9.4. REZULTATI NALOGE

Rezultati naloge se nanašajo na vsebino nepredvidene naloge in lahko obsegajo strokovna gradiva, mnenja, pripombe h komentarjem ali predlogov in dopolnitev prejetih gradiv pri naročniku ter ostalih stroškov, ki jih vnaprej ni mogoče predvideti.

9.5. VREDNOST NALOGE IN DINAMIKA IZPLAČIL

9.5.1. Vrednost naloge

Vrednost naloge znaša 14.998,4 €.

Vrednost IzVRS	Vrednost zunanji izvajalci
14.998,4 €	/

9.5.2. Dinamika izplačil

Dinamika izplačil sledi terminskemu planu izvedbe naloge po predhodni potrditvi rezultatov naloge kot je navedeno v poglavju 9.3. in sicer glede na realizaciji in po potrditvi vsebine naročnika nepredvidene naloge (MNVP, ARSO, DRSV).

9.6. SPREMLJEVALCI NALOGE

Spremljevalci naloge so dolžni spremljati potek in izvedbo naloge ter spremljati porabo sredstev ter o tem pisno obveščati skrbnika pogodbe za izvedbo predmetnega programa.

Spremljevalci naloge so:

- naročnik naloge (MNVP, DRSV, ARSO),
- direktor/ica IzVRS (IzVRS)

10. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN OSTALO

IzVRS potrebuje zagotovitev materialnih pogojev dela za izvajanje nalog v javnem interesu, ki jih izvaja skladno z ZV-1. Za izvajanje tega programa dela se zato zagotovi finančna sredstva za financiranje materialnih stroškov, stroškov blaga in storitev v letu 2024 v vrednost 248.808,40 €.